

## Utenos r. Užpalių gimnazijos 2014 m. veiklos planas

### Strateginiai veiklos tikslai:

1. Veiklūs, nuolat besimokantys gimnazijos pedagogai, savo dalyko specialistai, įgūdžius ir naujausias žinias taikantys ugdymo procese.
2. Aktyvus ir atsakingas mokinys, atpažįstantis ir realizuojantis save gimnazijos veikloje.
3. Diegti bendravimo ir bendradarbiavimo kultūrą, užtikrinančią savivaldos, socialinės partnerystės ir vadovų lyderystės darną

### Veiklos uždaviniai 2014 metams:

1. Diegti mokymosi bendradarbiaujant strategiją 4, 6 ir I g. klasėse.
2. Tobulinti mokymąsi ir mokymą taikant formuojamąjį vertinimą.
3. Sukurti optimalią gimnazijos bendruomenės informavimo sistemą.

### 1. Diegti mokymosi bendradarbiaujant strategiją 4, 6 ir I g. klasėse.

Priemonės	Atsakingi vykdytojai	Vykdyimo laikas	Reikalingos lėšos, ištekliai	Sėkmės kriterijai (laukiamas rezultatas)	Pastabos
1	2		3	4	5
1. Panaudojant mokymosi stilių tyrimo rezultatus, suformuoti pastovias mokinių grupes 4, 6, I g. klasėje dalykų pamokoms, kuriose bus ugdoma, taikant mokymosi	Dalykų metodinių grupių pirmininkai, klasių vadovai, dalykų mokytojai	Vasario mėn.	Žmogiškieji ištekliai, MK lėšos anketavimui	70 proc. mokinių teigia, kad jų trimestro/pusmečio įvertinimai dalykų, kuriuose buvo taikyta mokymosi bendradarbiaujant strategija pakilo 1-2 balais arba nenukrito.	

bendradarbiaujant strategiją.				80 proc. apklaustų mokinių jaučiasi atsakingi už savo mokymąsi.	
2. Tinkamų metodų strategijai įgyvendinti pasirinkimas.	Dalykų mokytojai	Vasario - kovo mėn.	Žmogiškieji ištekliai, laikas	Kiekvienas mokytojas, taikantis mokymosi bendradarbiaujant strategiją išbandys 1-2 naujus metodus	Metodų tinkamumas aptariamas dalykų metodinėse grupėse.  Daugiau dėmesio skirti įsivertinimo metodų paieškai ir taikymui
3. 4, 6, I gimnazijos klasėse taikyti bendradarbiavimo strategiją nagrinėjant atskiras temas.	Dalykų mokytojai	I – IV ketv.	Laikas, žmogiškieji ištekliai.	Gerės mokinių tarpusavio santykiai, gerėjantys mokymosi rezultatai: 70% mokinių mokosi nuo 6 iki 10 vertinant pažymiais. Pagerės kalbų mokymosi motyvacija, mokiniai įsivertins savo kompetencijas ir individualius gebėjimus.	
4. Projektas „Karžygiu Donelaitį minim“	Lietuvių kalbos ir socialinių mokslų metodinė grupė	Kovo – gegužės mėn.	Žmogiškieji ištekliai, MK lėšos		
5. Projektai „Atgal į ateitį“, „Auginkime vieni kitus“ - „Kuriame respubliką“	N.Braukylienė, V. Rudokienė	Kovo – gegužės mėn.	Žmogiškieji ištekliai, laikas, MK lėšos		

tęsinys					
6. Mokymosi bendradarbiaujant strategijos taikymo gerosios patirties sklaida.	Metodinės tarybos pirmininkė.	Balandžio mėn. II pusė, lapkričio mėn. mokytojų tarybos posėdis	Žmogiškieji ištekliai, laikas	Nustatytas tobulinimosi poreikis, pasidalinta turima patirtimi, aptartos tolimesnės galimybės.	
7. Kalbų diena.	Užsienio kalbų metodinės grupės narės.	III ketv.	Laikas, žmogiškieji ištekliai, MK lėšos kanceliarinėms prekėms.	Skatinamas mokinių iniciatyvumas, aktyvumas ir bendradarbiavimas. Kalbų dienoje dalyvauja 85% 6- III g klasės mokinių. Mokiniai pritaiko kalbines žinias praktikoje.	95 proc. Kalbų dienoje dalyvavę mokiniai teigia, kad šis renginys buvo naudingas. Apklausa atlieka kalbų mokytojos pamokose po renginio.
8. Konsultacija mokymosi strategijos taikymo klausimais	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	II – IV ketv.	Laikas, žmogiškieji ištekliai, MK lėšos	Suteikta individuali pagalba mokytojams, iškilusiais taikant bendradarbiavimo strategiją pamokose	
9. Mokymosi bendradarbiaujant strategijos diegimo 4, 6, I g klasėse stebėseną	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui	Kovo - gruodžio mėn.	Laikas, žmogiškieji ištekliai	Stebėtos ir aptartos 1-2 pamokos kiekvieno mokytojo, taikančio mokymosi bendradarbiaujant strategiją. Įvertintos sėkmės, numatytos tolesnės veiklos kryptys.	
Analizuoti trišalių susirinkimų poveikį	Klasių vadovai	Po susirinkimo	Laikas	Pastebimas gerėjantis pokytis mokinių	Klasių vadovai susirinkimo analizę

mokiniams.				mokymosi motyvacijoje ir pamokų lankomume. 70% mokinių (kartu išreiškiant ir tėvų požiūrį) teigia, kad trišaliai susirinkimai yra veiksmingi.	pristato klasių vadovų metodinės grupės posėdyje
Apklausa, ar įgyvendinant mokymosi bendradarbiaujant strategiją, yra įtaka klasių mikro klimatui.	Vaiko gerovės komisija		Laikas, žmogiškieji ištekliai	Įvertinta strategijos įgyvendinimo sėkmė: 80% mokinių teigiamai vertina mokymąsi bendradarbiaujant.	

## 2. Tobulinti mokymąsi ir mokymą taikant formuojamąjį vertinimą.

Priemonės	Atsakingi vykdytojai	Vykdymo laikas	Reikalingos lėšos, ištekliai	Sėkmės kriterijai (laukiamas rezultatas)	Pastabos
1	2		3	4	5
1. Surinkti ir pateikti informaciją savišvietai apie šaltinius, skirtus formuojamojo vertinimo panaudojimui tobulinti mokymą ir mokymąsi.	N. Braukylienė	Vasario mėn.	Žmogiškieji ištekliai, laikas	Sudarytas sąrašas literatūros, kurią mokytojai galės panaudoti savišvietai apie formuojamąjį vertinimą.	Informacija pateikta pasitarimų metu, išsiųsta mokytojams e- dienyne.
2. 5 klasėje visų	Dalykų mokytojai,	Vasario – gegužės	Žmogiškieji ištekliai,	60 proc. penktos	Klasės vadovė

dalykų pamokose nuosekliai mokyti mokinius savęs įsivertinimo pagrindų.	klasės vadovė	mėn.	laikas, MK lėšos	klasės mokiniai 2013-2014 m.m. pabaigoje gebės apibūdinti ką reiškia vertinti savo mokymąsi, galės nusakyti savo pasiekimus	organizuoja klasės valandėlę, pritaikyti ideografinio vertinimo patirtį (diagramų spalvinimas) pabaigus temą.
3. Formuojamojo vertinimo taikymo stebėseną 5 klasėje	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Balandžio – gruodžio mėn.	Laikas, žmogiškieji ištekliai	Stebėta ir aptarta po 1 pamoką, mokytojų dirbančių 5 klasėje pamoka, vertinant formuojamojo vertinimo sėkmę.	
4. Seminaras apie vertinimą ir įsivertinimą	Administracija	Mokslo metų eigoje	MK lėšos	Seminare dalyvauja 95 proc. pedagogų	
5. Metodinių grupių nariai analizuoja standartizuotų testų (lietuvių k., istorijos, matematikos rezultatus) ir dalintis patirtimi.	Metodinių grupių pirmininkai	Mokslo metų eigoje	Žmogiškieji ištekliai	Peržiūrėtas ugdymo turinys ir parenkamos užduotys, ugdančios mokinių gebėjimus, kurių dabartinis lygis netenkina	
6. Formuojamojo vertinimo ugdymo procese gerosios patirties sklaida.	Metodinių grupių pirmininkai. Metodinės tarybos pirmininkė.	2014 spalio mėnuo.	Žmogiškieji.	Parengtos rekomendacijos formuojamojo vertinimo taikymui ugdymo procese.	

### 3.Sukurti optimalią gimnazijos bendruomenės informavimo sistemą.

Priemonės	Atsakingi	Vykdyto laikas	Reikalingos	Sėkmės	Pastabos
-----------	-----------	----------------	-------------	--------	----------

	<b>vykdytojai</b>		<b>lėšos, ištekliai</b>	<b>kriterijai (laukiamas rezultatas)</b>	
1	2		3	4	5
1. Tyrimai informavimo būklei gimnazijoje nustatyti	Visos metodinės grupės, pavaduotoja.	Vasaris- kovas	Žmogiškieji ištekliai	Išsiaiškintas požiūris, kokios informavimo sistemos norime	
2. Dalyvauti kuriant gimnazijos informavimo sistemą: įvairios informacijos pateikimo formos; informacija visai gimnazijos bendruomenei; grįžtamasis ryšys; neišnaudotos el. dienyno galimybės.	Visos metodinės grupės, mokinių parlamentas	Mokslo metų eigoje	Žmogiškieji ištekliai	Sukurti optimalią gimnazijos bendruomenės informavimo sistemą, užtikrinančią darnią visų grandžių veiklą	
3. Gimnazijos standartizuotų testų rezultatų pristatymas tėvams ir mokiniams	5, I g klasių vadovai		Žmogiškieji ištekliai	Įvertinti individualūs mokinių gebėjimai, aptartos ugdymo perspektyvos.	
4. Informavimo sistemos optimalumo tyrimas	Metodinė taryba	Gruodžio mėn.	Laikas, žmogiškieji ištekliai, MK lėšos	Išsiaiškinta informavimo sistemos funkcionavimo teigiamos ir neigiamos pusės, numatyti veiksmai tolimesniam informavimo sistemos diegimui.	

## **Rizikos veiksniai**

Gali neįvykti numatyti seminarai, jei jų kaina viršytų lėšas numatytas kvalifikacijos tobulinimui.

## **Įgyvendinimo priežiūra ir visuomenės informavimas**

Gimnazijos veiklos planas parengtas vadovaujantis Užpalių gimnazijos 2013 – 2015 metų strateginiu veiklos planu. Veiklos planas yra skelbiamas Užpalių gimnazijos internetinėje svetainėje, elektroniniame dienyne pateikiamas mokytojams, mokiniams, tėvams.

Veiklos plano įgyvendinimas analizuojamas savivaldos institucijų posėdžiuose. Apie vykdomą veiklą informuojama Užpalių gimnazijos internetinėje svetainėje <http://www.uzpaliai.utena.lm.lt/>, Utenos rajono savivaldybės administracijos švietimo, sporto ir jaunimo reikalų skyriaus svetainėje <http://www.svietimas.utena.lm.lt/TVS/index.php>, rajoninėje, respublikinėje spaudoje.