

PATVIRTINTA
Utenos rajono Užpalių gimnazijos
direktoriaus 2010 m. rugpjūčio 31 d.
įsakymu Nr. V-161

UTENOS RAJONO UŽPALIŲ GIMNAZIJOS BENDRADARBIAVIMO SU MOKINIŲ TĖVAIS (GLOBĖJAIS, RŪPINTOJAIS, ĮTĖVIAIS) IR JŲ INFORMAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I. PASKIRTIS IR BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Švietimo Įstatymu, Utenos rajono Užpalių gimnazijos nuostatais, audito ir įsivertinimo išvadomis ir gimnazijos strateginiu planu.

2. Aprašas reglamentuoja Utenos rajono Užpalių gimnazijos bendradarbiavimo su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais, įtėviais) ir jų informavimo turinį, formas, būdus ir sistemingumą.

II. TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

3. Tikslas: vienyti mokinių, jų tėvų (globėjų, rūpintojų, įtėvių) ir mokytojų pastangas siekiant aukštesnės ugdymo kokybės, plėsti bendradarbiavimo ryšius.

4. Uždaviniai:

4.1. sukurti planingą tėvų informavimo sistemą;

4.2. skatinti tėvus domėtis Užpalių gimnazijoje vykdoma veikla ir dalyvauti joje;

4.3. vykdyti tėvų švietimą.

III. VEIKLOS PRINCIPAI

5. Demokratiškumas - bendradarbiavimas su tėvais grindžiamas demokratinėmis nuostatomis, tėvai visada priimami ir išklausomi, jiems suteikiama visapusiška informacija.

6. Sistemingumas - darbas su tėvais (globėjais, rūpintojais, įtėviais) yra nuoseklus ir planingas; tėvai (globėjai, rūpintojai, įtėviai) periodiškai informuojami apie jų vaikų mokymąsi, lankomumą ir elgesį.

7. Atvirumas - tėvams (globėjams, rūpintojams, įtėviams) prieinama informacija ne tik apie jų vaikus, bet ir apie Užpalių gimnazijos visos bendruomenės veiklą.

8. Lankstumas - Užpalių gimnazija atsižvelgia į tėvų (globėjų, rūpintojų, įtėvių) pageidavimus, susijusius su jų vaikų ugdymu(si).

IV. BENDRADARBIAVIMO IR INFORMAVIMO ORGANIZAVIMAS IR TVARKA

9. Užpalių gimnazija informaciją tėvams (globėjams, rūpintojams, įtėviams) teikiama:

9.1. Užpalių gimnazijos tinklalapyje;

9.2. tėvų visuotiniuose susirinkimuose (2 kartus per metus);

9.3. klasių tėvų susirinkimuose (1-2 kartus per metus);

9.5. leidžiamuose lankstinukuose;

9.6. įrašais aplankuose ir pažymių knygelėse;

9.7. individualiuose pokalbiuose;

9.8. organizuojant gimnazijos „Atvirų durų dienas“;

9.9. apie gimnazijos veiklą skelbiamuose straipsniuose spaudoje.

10. Informacija apie mokinio ugdymosi pažangą, gimnazijos lankymą ir elgesį tėvams (globėjams, rūpintojams, tėviams) teikiama:

10.1. individualiuose pokalbiuose;

10.2. įrašais aplankuose ir pažymių knygelėse;

10.3. telefonu;

10.4. raštu (laišku, registruotu laišku, padėka, sveikinimu ir kt.);

10.5. lankantis namuose;

10.6. tėvų (globėjų, rūpintojų, tėvių) pasiūlyta jiems prieinama bendravimo forma.

11. Tėvai įtraukiami į Užpalių gimnazijos savivaldą:

11.1. Trys tėvų atstovai yra gimnazijos tarybos nariai.

11.2. Tėvai (globėjai, rūpintojai, tėviai) siūlo ir išrenka savo atstovą į Pedagogų atestacijos komisiją.

12. Vykdomas tėvų švietimas:

12.1. Tėvams (globėjams, rūpintojams, tėviams) organizuojamos paskaitos pedagogikos, psichologijos, nusikalstamumo, psichotropinių medžiagų vartojimo prevencijos ir kitais klausimais.

12.2. Individualiai su tėvais (globėjais, rūpintojais, tėviais) dalyvaujant gimnazijos vadovams, logopedei, spec. pedagogei, soc. pedagogei ar kitiems su sprendžiamu klausimu susijusiems asmenims sprendžiamos su mokiniu susijusios problemos.

13. Tėvai įtraukiami į gimnazijoje vykdomus projektus.

14. Tėvai kviečiami į gimnazijoje organizuojamus renginius, šventes, klasių valandėles, ekskursijas ir išvykas, brandos atestatų įteikimą, mokinių kūrybos parodas ir kt.

15. 1–12 klasių mokiniams pasiekimai, išskirtiniai elgesio įvertinimai (pastabos, pagyrimai) surašomi į aplankus arba pažymių knygeles:

15.1. Už pasiekimų surašymą atsakingi dalykų mokytojai, mokinys ir klasės auklėtojas.

15.2. Pažymiai surašomi į pažymių knygeles tuojau kai tik gaunami (dalyko mokytojas arba pats mokinys mokytojui leidus).

15.3. Kontrolinių darbų, testų ir kitų ilgesnį laiką tikrintų darbų pažymius surašo klasės auklėtojas arba patys mokiniai mokytojui pateikus informaciją.

15.4. Klasės auklėtojas pažymių surašymo teisingumą ir lankomumo žymėjimus pažymių knygelėse tikrina kartą per mėnesį.

15.5. Mokinių tėvai susipažinę su pateikta informacija pažymių knygelėse pasirašo. Jei informacija skubi – mokytojas ar klasės auklėtojas nurodo datą iki kurio laiko tėvai parašu patvirtina gautą informaciją.

15.6. Su informacija apie papildomus vasaros darbus, kėlimu į aukštesnę klasę su nepatenkinamais pažymiais, palikimu kartoti kursą klasės auklėtojas supažindina tėvus per 3 dienas.

16. Apie pakitusią mokinio būklę (pakitusį elgesį) mokytojas nedelsdamas informuoja klasės auklėtoją. Nesant klasės auklėtojo – administraciją. Klasės auklėtojas nedelsiant informuoja mokinio tėvus ir pagalbą teikiančius gimnazijos specialistus. Atskirais atvejais apie mokinio būklę tėvus informuoja spec. pedagogas, socialinis pedagogas ar administracija.

17. Informaciją apie vaiko ugdymosi pažangą, poreikius, gimnazijos lankymą ir elgesį pateikia klasės auklėtojas ar dalyko mokytojas, suderinę tarpusavyje.

18. Mokinio tėvai gali būti kviečiami į gimnaziją individualiai aptarti su mokytoju, klasės auklėtoju ar administracija mokinio ugdymosi pažangos, poreikių, gimnazijos lankymo ir elgesio. Mokinio tėvų pakvietimą inicijuoja klasės auklėtojas ar dalyko mokytojas. Pokalbis fiksuojamas.

19. Atskirais atvejais, pripažinus, kad kiti būdai neveiksmingi, informacija apie mokinio ugdymo poreikius, pažangą, gimnazijos lankymą ir elgesį gali būti tėvams pateikiama registruotu laišku. Apie tokios informavimo procedūros reikalingumą nusprendžia klasės auklėtojas su dalyko

mokytoju. Informacijos pateikimą (laiško išsiuntimą) organizuoja klasės auklėtojas, tam pasitelkdamas raštinės darbuotojus.

20. Mokinio pasiekimams labai ženkliai pablogėjus dar nesibaigus trimestriui, pusmečiui ar mokslo metams tėvai gali būti papildomai informuojami apie mokinio pasiekimų negatyvius pokyčius žodžiu ar raštu. Apie informacijos pateikimo būtinybę ir pobūdį sprendžia klasės auklėtojas.

V. BENDRADARBIAVIMO SU TĖVAIS FORMOS

21. Tėvų susirinkimai.

21.1. Visuotiniai tėvų susirinkimai organizuojami 2 kartus per metus.

21.2. Klasių tėvų susirinkimai organizuojami 1-2 kartus per mokslo metus.

21.3. Susirinkimų metu galimi susitikimai su gimnazijos administracija, mokytojais, logopede ir spec. pedagoge, soc. pedagoge, neformalaus ugdymo užsiėmimus vedančiais mokytojais, bibliotekininkėmis ir kitais suinteresuotais asmenimis.

21.4. Tėvų susirinkimas organizuojamas siekiant supažindinti tėvus (globėjus, rūpintojus, įtėvius) su įvairiais LR teisių aktais.

21.5. Susirinkimai su būsimų priešmokyklinio ugdymo grupės vaikų ir būsimų pirmokų tėvais (globėjais, rūpintojais, įtėviais) organizuojami gegužės mėnesį.

21.6. Penktokų tėvų susirinkimo metu aptariamas adaptacinis laikotarpis.

21.7. III-IV gimnazijos klasių tėvų susirinkimai rengiami siekiant supažindinti tėvus (globėjus, rūpintojus, įtėvius) su egzaminų organizavimu ir vykdymo tvarka ir kitais teisiniais aktais.

21.8. Susirinkimo pravedimo nuostatos:

21.8.1. kviečiamas tada, kai naudinga daugeliui;

21.8.2. tema, darbotvarkė skelbiama iš anksto;

21.8.3. apgalvojama tinkama susirinkimui aplinka, pvz.: vaišinamasi arbata ar kava ir kt.

21.8.4. Tėvai (globėjai, rūpintojai, įtėviai) išsako savo nuomonę, bet neverčiami kalbėti.

21.8.5. Vykdomos apklausos, kad tėvai (globėjai, rūpintojai, įtėviai) pasiūlytų susirinkimų temas arba pateikiamas temų sąrašas ir tėvai (globėjai, rūpintojai, įtėviai) išsirenka aktualiausias.

21.8.6. Susirinkimo metu galima demonstruoti vaikų darbelius, nuotraukas, skaityti jų kūrybą, pasakoti nutikimus, naudoti žaidybinius elementus.

21.9. Klasės susirinkimų metu pildoma anketa (priedas Nr.1.), norint sukurti kuo geresnę vaikų ugdymo aplinką gimnazijoje bei gerinti tėvų ir pedagogų bendradarbiavimą.

22. Bendrasis tėvų (globėjų, rūpintojų, įtėvių) pedagoginis švietimas.

22.1. Bendrojo tėvų (globėjų, rūpintojų, įtėvių) pedagoginio švietimo darbo formos:

22.1.1. paskaita tėvams (globėjams, rūpintojams, įtėviams);

22.1.2. susitikimas su specialistais (psichologais, medikais, logopedais, policijos atstovais ir kt.);

22.1.3. debatai, dalyvaujant tėvams (globėjams, rūpintojams, įtėviams), mokytojams, mokiniams;

22.1.4. konferencija;

22.1.5. tyrimų, anketų, duomenų analizė;

22.1.6. atmintinės.

22.2. Bendrojo tėvų pedagoginio švietimo turinį sudaro:

22.2.1. jaunosios kartos ugdymo tikslai, uždaviniai ir metodai;

22.2.2. aktuali, konkreti, siaura tema klasei ar mokinių grupei, ieškant bendrų sprendimų;

22.2.3. psichologiniai, fiziologiniai bei pedagoginiai vaikų auklėjimo šeimoje pagrindai;

22.2.4. įvairaus mokinių amžiaus ypatumai;

22.2.5. šeimos narių pareigos, auklėjimo šeimoje turinys, formos, metodai, sunkumai, trūkumai ir klaidos;

- 22.2.6. tėvų ir vaikų tarpusavio santykiai;
- 22.2.7. mokyklos ir šeimos santykių reguliavimo būdai;
- 22.2.8. vaikų laisvalaikio ir užimtumo problemos;
- 22.2.9. sveikatos ir sveikos gyvensenos propagavimas.

23. Informacijos sklaida:

- 23.1. Užpalių gimnazijos tinklalapis;
- 23.2. mokinių parlamento leidžiamas laikraštis;
- 23.3. lankstinukai;
- 23.4. skrajutės;
- 23.5. pokalbiai telefonu;
- 23.6. skelbimai;
- 23.7. atmintinės.

24. Susirašinėjimas.

24.1. Susirašinėjimas - populiarus bendravimo būdas, ypač su tais tėvais (globėjais, rūpintojais, tėviais), kurie dėl įvairių priežasčių retai atvyksta į gimnaziją.

24.2. Informacija raštu pateikiama tikslu informuoti:

- 24.2.1. apie būsimus renginius;
- 24.2.2. apie vaiko pasiekimus, ugdymo(si) rezultatus, elgesį;
- 24.2.3. apie vaiko paskatinimus, pagyrimus, pastabas;
- 24.2.4. apie padėkas tėvams (globėjams, rūpintojams, tėviais);
- 24.2.5. tėvų (globėjų, rūpintojų, tėvių) įrašai apie jų pageidavimus, pastebėjimus;
- 24.2.6. apie mokytojų ir pedagogų nuomones apie vaiką;
- 24.2.7. pačių mokinių įrašai, pastabos;
- 24.2.8. apie prašymus padėti ar parūpinti mokymo(si) priemonių;
- 24.2.9. apie savanorių pagalbininkų kvietimus ir padėkas.
- 24.2.10. apie pakvietimus atvykti į gimnaziją.

24.3. Susirašinėjimo formos:

- 24.3.1. pažymių knygelės;
- 24.3.2. rašteliai;
- 24.3.3. dienoraštukai;

24.3.3.1. Juose vaikai piešia savo dienos nuotaikas, rašo, ką naujo sužinojo, aprašo įdomius savaitgalius, išvykas, keliones.

24.3.3.2. Šis bendravimas pasiteisina, jei nors kartą per savaitę komentarus apie visa tai padaro ir tėvai (globėjai, rūpintojai, tėviai).

24.3.4. laiškai:

24.3.4.1. Ne tik mokytojai rašo laiškus mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams, tėviais), bet ir jų laiškai yra laukiami, nes tai taip pat pateikia mokytojui informacijos apie vaiką, jo šeimą.

24.3.4.2. Vaikai rašo laiškus tėvams (globėjams, rūpintojams, tėviais), kurie rašo atsakymus. Tai suartina tėvus (globėjus, rūpintojus, tėvius) ir vaikus, laiškas atskleidžia vaiko charakterio savybes, jausmus, išgyvenimus.

24.3.4.3. registruotas laiškas;

- 24.3.5. kvietimai;
- 24.3.6. elektroninis paštas;
- 24.3.7. skelbimų lentos klasėse:

24.3.7.1. Ši forma tinka konkrečiai informacijai (apie tėvų susirinkimus, maitinimąsi, iškylas, bendrus renginius ir pan.) pateikti viešai.

24.4. Perduodant informaciją apie mokinio elgesį reikia atkreipti dėmesį, kad tai nevirstų nuolatiniu skundimu.

25. Mokinių lankymo namuose tikslai:

- 25.1. nuomonių ugdymo klausimais suderinimas su tėvais;
- 25.2. abipusio pasitikėjimo įgijimas;
- 25.3. sprendimų, kaip koreguoti vaiko elgesį, suderinimas su tėvais;
- 25.4. pažintis su visais šeimos nariais, jų profesijų galimybių panaudojimas vaiko ugdymui.

26. Atvirų durų dienos.

26.1. Atvirų durų dienų privalumai:

26.1.1. Tėvai (globėjai, rūpintojai, tėviai) lankydami gimnazijoje ima geriau suprasti kasdienį gimnazijos gyvenimą, geriau įvertinti mokytojo darbą, kartu pagalvoti apie savo pareigas gimnazijai, klasei.

26.1.2. Vaikai labai džiaugiasi, kai tėvai lankosi gimnazijoje. Jie jaučiasi saugūs, nes mato, jog suaugusieji iš tiesų jais rūpinasi ir domisi veikla gimnazijoje.

26.1.3. Iš pastabų ir apibendrinimų mokytojas gali pastebėti savo darbo trūkumus.

26.1.4. Ugdoma atsakomybė už savo veiksmus.

26.2. Apie atvirų durų dienas tėvai (globėjai, rūpintojai, tėviai) informuojami mokslo metų pradžioje.

26.2.1. Prieš savaitę būtina tėvams priminti apie šios veiklos organizavimą (kvietimus arba įrašus į pažymių knygeles gali rašyti mokiniai).

26.3. Galima veikla atvirų durų dieną :

26.3.1. pamokų ir papildomos veiklos užsiėmimų stebėjimas;

26.3.2. mokinių darbų parodos;

26.3.3. pedagoginės literatūros, skirtos šeimai paroda;

26.3.4. susitikimas su kitais gimnazijos darbuotojais (logopedu, soc. pedagogu, spec. pedagogu).

26.4. Mokytojai turi siekti, kad tėvai (globėjai, rūpintojai, tėviai) nebūtų tik stebėtojai, bet įsitrauktų į veiklą, pabūtų pagalbininkais, patarėjais savo vaikams.

27. Pokalbiai su tėvais (globėjais, rūpintojais, tėvais).

27.1. Individualus pokalbis su tėvais turi privalumų:

27.1.1. padeda geriau pažinti vaikus, nustatyti sėkmių ir nesėkmių priežastis, veiklos ir draugų pasirinkimą;

27.1.2. galimybė užmegzti draugiškus santykius;

27.1.3. galimybė rasti vieno vaiko problemų sprendimus;

27.1.4. galimybė formuoti teigiamą nuomonę apie gimnaziją, mokytoją ir t.t.

27.2. Konsultacinė valanda, kai paskirtas pastovus laikas darbui su tėvais (globėjais, rūpintojais, tėvais):

27.2.1. Tėvai (globėjai, rūpintojai, tėviai) informuojami, kuriuo metu, kurioje vietoje klasės vadovas ir dalykų mokytojai yra pasiruošę priimti tėvus individualiems pokalbiams.

27.3. Pokalbiai su tėvų grupėmis, kurių vaikai turi bendrų ar panašių problemų ar sėkmių.

27.4. Pasitarimai, kuriuose dalyvauja vaikas, tėvai (globėjai, rūpintojai, tėviai), klasės vadovas, dalyko mokytojas, esant reikalui administracija, spec. pedagogai ir kiti suinteresuoti asmenys.

28. Bendri renginiai.

28.1. Bendri renginiai, kuriuose tėvai dalyvauja, kaip svečiai, dalyviai ar organizatoriai:

28.1.1. klasės susirinkimai;

28.1.2. išvykos;

28.1.3. renginiai;

28.1.4. klasės arba gimnazijos šventės;

28.1.5. susitikimai su įvairiais žmonėmis.

28.1.6. pačių tėvų (globėjų, rūpintojų, tėvių) organizuota ugdomąją veiklą;

28.1.7. tėvų (globėjų, rūpintojų, tėvių) vedamos pamokos mokiniams įvairiomis temomis apie savo profesiją, keliones, pomėgius.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

29. Bendradarbiavimo su tėvais ir jų informavimo sistemos diegimas leis:
- 29.1. tobulinti ugdymo turinį, metodus ir formas;
 - 29.2. didinti mokinių mokymosi motyvaciją;
 - 29.3. siekti efektyvesnių ugdymo(si) rezultatų;
 - 29.4. nukreipti mokinius karjeros planavimui pagal gebėjimus ir polinkius;
 - 29.5. kurti gimnazijos strategiją ir įgyvendinti viziją;
 - 29.6. geriau valdyti ugdymo pokyčius.
-

Gerbiami tėveliai,

Užpalių gimnazijos administracija ir pedagogai nori sukurti kuo geresnę vaikų ugdymo aplinką mokykloje bei gerinti tėvų ir pedagogų bendradarbiavimą. Mums yra įdomi ir vertinga Jūsų nuomonė šiais klausimais, todėl prašome ją išreikšti anketoje.

Žemiau pateikiami teiginiai. Prašome įvertinti kiekvieną teiginį ir savo pasirinkimą pažymėti ženklu “+” atitinkamoje atsakymo varianto skiltyje. Jeigu nesutinkate su teiginiu, nurodykite nesutikimo priežastį ar pageidavimą teiginio skiltyje.

Teiginiai	Visiškai sutinku	Sutinku	Nesutinku	Visiškai nesutinku
1. Esu patenkintas(-a) sūnaus/dukros ugdymu gimnazijoje.				
2. Esu patenkintas(-a) vaiko gabumų lavinimu gimnazijoje.				
3. Esu patenkintas(-a) sūnaus/dukros klasėje dėstančių mokytojų ir vaiko tarpusavio santykiais.				
4. Esu patenkintas(-a) sūnaus/dukros ir klasės auklėtojos tarpusavio santykiais.				
5. Esu patenkintas(-a) vaiko tarpusavio santykiais sūnaus/dukros klasėje.				
6. Manau, kad aplinka gimnazijoje graži ir tvarkinga.				
7. Mano sūnus/dukra gimnazijoje yra pakankamai saugūs.				
8. Mano sūnus/dukra patiria fizinę/psichologinę prievartą gimnazijoje: bendraklasių; kitų gimnazijos mokinių; mokytojo.
9. Esu patenkintas(-a) esamomis tėvų ir mokytojų bendravimo formomis.				
10. Gaunu visą man rūpimą informaciją apie klasės ir gimnazijos gyvenimą.				
11. Gimnazijoje atsižvelgiama į mokinių poreikius.				
12. Gimnazijoje atsižvelgiama į tėvų pageidavimus ir pasiūlymus.				
13. Esu patenkintas(-a) popamokine vaikų veikla (įvairūs būreliai ir pan.) gimnazijoje.				
14. Esu patenkintas(-a) vaikų maitinimu gimnazijoje.				
15. Man patinka gimnazijoje kuriamos tradicijos.				
16. Gaunu pakankamai informacijos apie sūnaus/dukros elgesį gimnazijoje.				
17. Gaunu pakankamai informacijos apie sūnaus/dukros mokymosi pasiekimus.				
18. Mane tenkina mokinių žinių įvertinimo sistema gimnazijoje.				
19. Mane tenkina gimnazijoje iškilusių problemų				

sprendimo būdai.				
20. Mane tenkina klasėje iškilusių problemų sprendimo būdai				
21. Pritariu sūnaus/dukros klasės tradicijoms ir taisyklėms.				

22. Ką siūlytumėte įdiegti klasėje, kad vaikų ugdymas būtų dar efektyvesnis?

.....

.....

23. Ką siūlytumėte įdiegti gimnazijoje, kad vaikų ugdymas būtų dar efektyvesnis?

.....

.....

24. Ką dar galėtumėte pasiūlyti?

.....

.....

.....

Dėkojame už atsakymus