

PATVIRTINTA
Utenos r. Užpalių gimnazijos
Direktorius
2016 -08 -31 įsakymu
Nr.(1.3)-V-63

UTENOS R. UŽPALIŲ GIMNAZIJOS MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Utenos r. Užpalių gimnazijos Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas (toliau tekste – aprašas) reglamentuoja mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimą kiekvieno mokomojo dalyko pamokose, neformaliojo ugdymo procese, vertinimo proceso dalyvius ir jų vaidmenis.

2. Apraše aptariami vertinimo tikslai ir uždaviniai, nuostatos ir principai, vertinimas ugdymo procese ir baigus programą, tėvų informavimo tvarka.

3. Aprašas sudarytas remiantis LR ŠM ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V – 1309, LR Švietimo įstatymu, patvirtintu 2011 kovo 17 d. įsakymu Nr. XI – 1281, LR ŠM ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo lavinimo programas tvarkos aprašo“, LR ŠM ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, kurios patvirtintos LR ŠM ministro 2011 m. vasario 21 d. įsakymu Nr. V-269, LR ŠM ministro patvirtintais ir galiojančiais Bendraisiais ugdymo planais, „Priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa“, patvirtinta LR ŠM ministro 2003 m. liepos 9 d. įsakymu Nr. ISAK-1015; specialiųjų poreikių mokinių pasiekimai ir pažanga vertinami, vadovaujantis „Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo samprata“, patvirtinta LR ŠM ministro 2004 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. ISAK-256, Užpalių gimnazijos elektroninio dienyno naudojimo aprašu.

4. Apraše vartojamos šios sąvokos:

4.1. **Ugdymo(si) rezultatai** – palaipsniui įgyjamos dvasinė, intelektinę ir fizinę asmens brandą rodančios kompetencijos, apimančios žinias, supratimą, gebėjimus ir nuostatas.

4.2. **Ugdymasis** – dvasinių, intelektinių, fizinių asmens galių auginimasis bendraujant ir mokantis.

4.3. **Mokymas** – mokinio ir mokytojo sąveika, aplinkybės, skatinančios mokinį kurti savo žinojimą bei patirtį, aktyviai ieškoti ir autentiškai perprasti informaciją, patirti pažangą, siekiant atrasti asmeninę prasmę.

4.4. **Mokymasis** – aktyvus supratimo, reikšmių, patirčių ir prasmių konstravimo procesas, jau įgytų ir naujų žinių bei patirties siejimas, aiškiai suvokiant mokymosi tikslą ir į jį orientuojantis, planuojant, veikiant, vertinant ir reflektuojant mokymo(si) procesą, pažangą ir pasiekimus.

4.5. **Savivaldis mokymasis** – mokymasis, per kurį asmuo savo iniciatyva išsiaiškina mokymosi poreikius, keliasi tikslus, planuojasi mokymąsi, susikuria ar pasirenka mokymosi aplinką bei priemones, sau tinkamas mokymosi strategijas, įsivertina pasiekimus ir pažangą.

4.6. **Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimas** – kriterijais grįstas ugdymosi ir mokymosi stebėjimas ir grįžtamasis ryšys, informacijos apie mokymosi procesus ir rezultatus rinkimas ir kaupimas, interpretavimas ir naudojimas mokymo ir mokymosi kokybei užtikrinti.

4.7. **Formuojamasis ugdomasis vertinimas** – ugdymo(si) procese teikiamas abipusis atsakas, grįžtamasis ryšys, padedantis mokiniui gerinti mokymą(si), nukreipiantis, ką dar reikia išmokyti, leidžiantis mokytojui pritaikyti mokymą, siekiant kuo geresnių rezultatų.

4.8. **Įsivertinimas** – paties mokinio ugdymosi proceso, pasiekimų ir pažangos stebėjimas, vertinimas ir apmąstymas, nusimatant tolesnius mokymosi žingsnius.

4.9. **Diagnostinis vertinimas** – vertinimas, kuriuo išsiaiškinami mokinio pasiekimai ir tam tikru mokymosi metu padaryta pažanga, numatomos tolesnio mokymosi galimybės, pagalba sunkumams įveikti.

4.10. **Apibendrinamasis sumuojamasis vertinimas** – formaliai patvirtinti mokinio ugdymosi rezultatai, baigus programą, kursą, modulį ar kitą mokymosi etapą.

II. VERTINIMO TIKSLAI

1. Nustatyti mokinių pasiekimų lygį bei pažangą, išsiaiškinti kiekvieno mokinio stiprybes, ugdymosi poreikius ir kartu su mokiniu bei jo tėvais (globėjais, rūpintojais) priimti sprendimus dėl tolesnio mokymosi žingsnių, mokiniui būtinos pagalbos.

2. Palaikyti mokymąsi ir teikti savalaikį atsaką (grįžtamąjį ryšį) mokiniams ir mokytojams, gerinant mokymo(si) proceso kokybę.

3. Apibendrinti, susumuoti atskiro mokymosi laikotarpio (baigiant trimestrą (pusmetį), mokslo metus) ar mokymosi pagal pradinio, pagrindinio ar vidurinio ugdymo programą rezultatus.

III. VERTINIMO NUOSTATOS

1. Ugdymo(si) procese svarbus formuojamasis vertinimas, grįstas mokytojo ir mokinio sąveika ir palaikantis mokymąsi. Mokytojas stebi mokinių mokymąsi, jų bendradarbiavimą, įsitraukimą, pastangas, mokymosi būdus, sunkumus ir padeda suprasti mokiniui, kas jau išmokta, ko dar reikia mokytis, kaip įveikti sunkumus, kokie mokymosi būdai veiksmingi. Mokiniai, konsultuojami mokytojo, pagal kriterijus mokosi vertinti vienas kito ir savo darbą, įsivertinti pasiekimus ir pažangą.

2. Ugdymo procese formuojamasis vertinimas derinamas su diagnostiniu ir kaupiamuoju vertinimu. Vertinimo (pripažinimo) ir įsivertinimo metodai bei procedūros, vertinami ir įsivertinami ugdymosi rezultatai, vertinimo informacijos panaudojimas atitinka ugdymo programose keliamus ugdymosi tikslus ir numatytus rezultatus. Pripažįstamos mokinio savarankiškai (savaiminio mokymosi būdu), dalyvaujant neformaliojo švietimo programose ir kitoje veikloje įgytos kompetencijos.

3. Vertinant specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių pasiekimus ir pažangą, remiamasi bendrosiose ugdymo programose apibrėžtais mokymosi pasiekimais arba konkrečiam mokiniui pritaikytoje ugdymo programoje numatytais pasiekimais.

4. Kompetencijos, ypač nuostatų dėmuo, vertinamos ir įsivertinamos mokinių ir mokytojo sąveikoje, dialoguose, diskusijose, renkant ir kaupiant kokybinius kompetencijų įrodymus (mokinių darbai, įvertinimai, įsivertinimai, komentarai, refleksijos) vertinimo aplankuose (taip pat ir e. aplankuose). Mokyklose veikia individualios pažangos stebėsenos sistema.

5. Kognityvinių gebėjimų vertinimas (diagnostinio vertinimo užduotys, kontroliniai ir kiti vertinimo darbai, tarptautiniai ir nacionaliniai mokinių pasiekimų tyrimai ir patikrinimai) vykdomas, taikant mokiniams iš anksto žinomus, su jais aptartus kriterijus, ir apima tris dėmenis:

5.1. žinias ir supratimą (faktai, informacija, sąvokos, dėsningumas, teiginiai, simboliai, vienetai, pavyzdžiai, reikalingos priemonės), kurie būtini, kad mokiniai sėkmingai įsitrauktų į pažintines veiklas. Vertinant faktines žinias, tikrinama, kaip mokiniai įsimena, atpažįsta, apibrėžia, aprašo, nusako, iliustruoja pavyzdžiais, pasirenka priemones;

5.2. žinių taikymo gebėjimus, kurie apima įvairių situacijų supratimą ir žinių panaudojimą problemoms tose situacijose spręsti. Vertinami mokinių gebėjimai palyginti, priešpriešinti, klasifikuoti, modeliuoti, susieti, interpretuoti, rasti sprendimus, paašškinti, parodant supratimą;

5.3. aukštesniuosius mąstymo gebėjimus, būtinus, sprendžiant problemas, kuriant paašškinius, darant išvadas, priimant sprendimus, perkeliant įgytas žinias į naujas situacijas. Vertinami gebėjimai analizuoti, apibendrinti, interpretuoti, integruoti žinias, numatyti, prognozuoti, sudaryti, sukurti, formuluoti išvadas, apibendrinti informaciją ir pritaikyti naujoms situacijoms, kritiškai vertinti, argumentuoti, reflektuoti.

6. Kriterijus vertinimui ugdymo(si) procese nustato mokytojai arba patys mokiniai, padedami mokytojo. Diagnostinių testų, tarptautinių ir nacionalinių mokinių pasiekimų tyrimų ir patikrinimų vertinimo kriterijai apibrėžiami iš anksto, kad mokiniai su mokytojais juos galėtų aptarti ir išsiaiškinti.

7. Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo informacija, gaunama ugdymo procese, panaudojama, nustatant mokinių mokymosi poreikius, pritaikant ugdymo turinį individualiai mokiniui, mokinių grupei ar klasei, aptariant mokymosi pasiekimus ir pažangą su mokiniais ir jų tėvais (globėjais, rūpintojais).

8. Duomenys apie mokinių pasiekimus, gauti, atliekant tarptautinius ir nacionalinius mokinių pasiekimų tyrimus, diagnostinius testus, panaudojami, informuojant tėvus (globėjus, rūpintojus) ir visuomenę apie bendrojo ugdymo kokybę ir rezultatus, rengiant formaliojo ir neformaliojo švietimo programas, kuriant mokymo(si) medžiagą, aprūpinant mokyklas priemonėmis, rengiant mokytojus ar tobulinant jų kvalifikaciją.

9. Pradinio ugdymo programoje pirmoje klasėje mokantis mokytojas susipažįsta su priešmokyklinio ugdymo pedagogo parengtomis rekomendacijomis apie vaiko pasiekimus ir individualią pažangą ir užtikrina ugdymosi tęstinumą.

10. Pradinio ugdymo procese prioritetas teikiamas mokymąsi palaikančiam vertinimui. Vertinami mokinio individualūs pasiekimai ir pažanga, nelyginama su kitų mokinių pasiekimais.

11. Pradinio ugdymo programoje mokinių pažangai ir pasiekimams fiksuoti ir vertinimo informacijai pateikti naudojami komentarai, vertinimo aplankai, kuriuos, mokytojo padedami, mokosi sudaryti patys mokiniai, kartu mokydami ir įsivertinti ir savo pasiekimus. Mokinių pasiekimai pažymiais nevertinami.

12. Mokiniui, baigiant pradinio ugdymo programą, mokytojas parengia mokinio Pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašą, kuris padeda užtikrinti kiekvieno mokinio sėkmingą perėjimą prie mokymosi pagal pagrindinio ugdymo programą.

13. Pagrindinio ugdymo programos dalykų mokytojai susipažįsta su kiekvieno mokinio Pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašu ir užtikrina ugdymosi tęstinumą.

14. Mokinių žinių ir supratimo, žinių taikymo ir aukštesniųjų mąstymo gebėjimų vertinimo informacijai užrašyti naudojami pažymiai, komentarai, kaupiamieji darbai ir vertinimai.

15. Baigę vidurinio ugdymo programą mokiniai demonstruoja brandą patvirtinančias kompetencijas sukaupta darbų ir vertinimų visuma, išlaikytais brandos egzaminais ir (ar) parengtu brandos darbu.

IV. VERTINIMAS UGDYMO PROCESĖ

9. Mokinių žinios, gebėjimai vertinami vadovaujantis pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo bendrosiose programose numatytais kriterijais, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo samprata, ŠMM rekomendacijomis:

9.1. priešmokyklinio ugdymo vaiko pasiekimų vertinimui naudojama vaiko brandumo mokyklai vertinimo metodika, parengta orientuojantis į „Priešmokyklinio ugdymo(si) standartą“ (1 priedas);

9.2. pradinio ugdymo mokinių pažanga ir pasiekimai pažymiais nevertinami. Taikoma ne pažymių vertinimo sistema, pagrįsta idiografiniu principu. Mokinių darbai kaupiami aplankuose (2 priedas);

9.3. pagrindinio ir vidurinio ugdymo programos mokinių pasiekimams įvertinti taikoma 10 balų vertinimo sistema.

9.4. vertinimo normos:

10 balų - puikus, visiškai savarankiškas, originalus atsakymas ar užduoties atlikimas,

- 9 balai - labai geras ir savarankiškas atsakymas, užduoties atlikimas,
 8 balai - geras, turintis neesminių trūkumų atsakymas, užduoties atlikimas,
 7 balai - geras, ne visai nuoseklus atsakymas, užduoties atlikimas,
 6 balai – patenkinamas ne visiškai išsamus atsakymas, užduoties atlikimas,
 5 balai - patenkinamas atsakymas, užduoties atlikimas,
 4 balai - patenkinamas, netvirtas atsakymas, užduoties atlikimas,
 3 balai - nepatenkinamas, daug trūkumų turintis atsakymas, užduoties atlikimas,
 2 balai - neteisingas atsakymas, užduoties atlikimas,
 1 balas - neatsakymas ar neatlikimas;

9.4.1. Vertinimas balais siejamas su mokinių pasiekimų lygiais:

Eil. nr.	Įvertinimas balais	Mokinio pasiekimų lygis
1.	4, 5	patenkinamas
2.	6, 7, 8	pagrindinis
3.	9, 10	aukštesnysis

9.5. specialiųjų poreikių mokinių, besimokančių pagal pritaikytą programą, ugdymo rezultatai vertinami pagal Bendrosiose ugdymo programose numatytus pasiekimus, o kuriems rekomenduota mokytis pagal individualizuotą pradinio, individualizuotą pagrindinio arba individualizuotą vidurinio programą - pagal mokytojo programose numatytus pasiekimus (10 priedas).

9.6. planuodamas ugdymo procesą mokytojas planuoja ir vertinimą, jį sieja su mokymosi tikslais, atsižvelgdamas į mokinių mokymosi patirtį ir gebėjimus;

9.7. vertindami mokytojai vadovaujasi dalykų metodinėse grupėse parengtais ir suderintais dalyko vertinimo kriterijais. (4 – 20 priedai);

9.8. vertinimo metodus ir formas mokytojai derina tarpusavyje, aptaria su mokiniais ir jų tėvais, įtėviais, globėjais, rūpintojais.

10. Mokomųjų dalykų, dalykų modulių, pasirenkamųjų dalykų, projektų vertinimas:

10.1. mokomieji dalykai – tikyba, etika, žmogaus sauga vertinami „įskaityta“, „neįskaityta“, kiti mokomieji dalykai vertinami pažymiu;

10.2. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių pasiekimai kūno kultūros pratybose vertinami „įskaityta“, „neįskaityta“;

10.3. pasirenkamųjų dalykų pasiekimai vertinami pažymiu, modulių įvertinimai įskaitomi į atitinkamų dalykų įvertinimus ;

11. Atvykę nauji mokiniai ugdymo plane numatyto adaptacijos metu (vienas mėnuo) nepatenkinamais pažymiais nevertinami.

12. Penktos klasės mokiniams adaptacijos laikotarpiu (vieną mėnesį) neskiriami kontroliniai darbai, nerašomi nepatenkinami pažymiai. Norėdamas išsiaiškinti mokinių ugdymo(si) pasiekimus, mokytojas taiko individualius mokinių pažinimo metodus.

13. Dalyko mokytojai vertinimo kriterijus mokiniams pristato per pirmąsias pamokas rugsėjo mėnesį. Vertinimo kriterijai skelbiami kabineto informaciniame stende ar specialiaame aplankale.

14. Mokytojai, pradėdami naują temą, skyrių, su mokiniais aptaria tikslus, uždavinius, darbo metodus, vertinimo kriterijus, kontrolinius darbus.

15. Mokinių mokymosi pasiekimai vertinami sistemingai. Rekomenduojama pasiekimus vertinti tokiu dažnumu per trimestrą (pusmetį):

15.1 jei dalykui mokyti skirta 1 savaitinė pamoka, vertinama ne mažiau kaip 3 pažymiais (5 pažymiais);

15.2 jei dalykui mokyti skirtos 2 savaitinės pamokos, vertinama ne mažiau kaip 4 pažymiais (6 pažymiais);

15.3 jei dalykui mokyti skirtos 3-5 savaitinės pamokos, vertinama ne mažiau kaip 5 pažymiais (7 pažymiais).

16. Mokių mokymosi pasiekimų vertinimo formos, už kurias rašomas pažymys:

16.1. kontrolinis darbas:

16.1.1. darbas raštu ne mažesnis kaip 30 minučių trukmės, skirtas patikrinti, kaip įvaldyta programos dalis (tema, kelios temos, skyrius, logiškai užbaigta dalis ir pan.);

16.1.2. per vieną dieną klasei gali būti 1 kontrolinis darbas. Apie kontrolinį darbą mokiniai informuojami ne vėliau kaip prieš savaitę, data žymima mėnesio kontrolinių darbų grafike;

16.1.3. kiekvieną mėnesį pagal dalykų teminius planus sudaromas bendras kontrolinių darbų grafikas, nurodant konkrečią dieną, skelbiamas mokytojų kambaryje, el. dienyne;

16.1.4. sutapus kelių dalykų kontrolinių darbų laikui, pirmenybė rašyti kontrolinį darbą teikiama mokomajam dalykui, kurio yra mažiau savaitinių pamokų;

16.1.5 savaitę prieš kalėdines ir velykines atostogas ir prieš trimestrų bei pusmečių pabaigą rekomenduojama netikrinti mokinių žinių kontroliniais, savarankiškais darbais;

16.1.6. pirmadieniais ir penktadieniais bei po atostogų ir per pirmąsias pamokas nerekomenduojama skirti kontrolinių darbų, išskyrus, jei yra viena dalyko savaitinė pamoka;

16.1.7 jei dėl tam tikrų priežasčių keičiamas kontrolinio darbo laikas, mokytojas numato naują datą ir koreguoja kontrolinių darbų grafiką;

16.1.8. mokiniai, praleidę kontrolinį darbą dėl pateisinamos priežasties, privalo atsiskaityti per 2 savaites po atvykimo dienos į mokyklą. Neatvykus atsiskaityti, dienyne rašomas 1 balas (užduotis neatlikta);

16.1.9. jei mokinys, neatvykęs į kontrolinį darbą, negali nurodyti pateisinamos priežasties, tai, susitaręs su mokytoju, privalo atsiskaityti per savaitę nuo kontrolinio darbo rašymo dienos. Neatvykus atsiskaityti, dienyne rašomas 1 balas (užduotis neatlikta);

16.1.10. kontrolinis darbas įvertinamas per 7 darbo dienas;

16.1.11. su ištaisytais darbais supažindinami mokiniai, rekomenduojama atlikti išsamią kontrolinio darbo analizę;

16.1.12. kontrolinis darbas neperrašomas, bet mokiniui, gavusiam nepatenkinamą įvertinimą, pageidaujant sudaroma galimybė pasimokius atsiskaityti iš tos temos per savaitę nuo rezultatų paskelbimo dienos;

16.1.13. kontrolinių darbų testuose turi būti įvairaus lygio užduočių (pagal BLOOM-o taksonomiją). Testai visų lygių grupėms turi būti maksimaliai suderinti. Mokiniais, turintiems, specialiųjų poreikių, kontrolinių darbų užduotys rengiamos atsižvelgiant į specialiąsias programas;

16.2. apklausa raštu:

16.2.1. darbas raštu, trunkantis iki 15 min. Apklausa apima vienos pamokos medžiagą;

16.2.2. darbai grąžinami ir su rezultatais mokiniai supažindinami kitą pamoką;

16.2.3. mokiniai, praleidę apklausą, atsiskaityti neprivalo;

16.2.4. iš anksto apie apklausą mokiniai neinformuojami;

16.2.5. jei mokinys gavo nepatenkinamą įvertinimą arba apklausoje nedalyvavo, jam sudaroma galimybė atlikti papildomą užduotį;

16.3. apklausa žodžiu:

16.3.1. apie apklausą žodžiu mokiniams būtina pranešti prieš 1 pamoką,

16.3.2. mokinį, praleidusį pamoką be priežasties, mokytojas turi teisę kitą pamoką kviesti atsakinėti,

16.3.3. apklausos įvertinimas įrašomas į dienyne tą pačią pamoką, motyvuotai paaiškinus vertinimo rezultatą;

16.4. savarankiškas darbas:

16.4.1. darbas raštu, kurio trukmė pamokoje planuojama mokytojo nuožiūra;

16.4.2. savarankiško darbo metu mokiniai atlieka mokytojo pateiktas užduotis iš jau išmoktų ar naujai išdėstytų temų;

16.4.3. savarankiško darbo metu mokiniai gali naudotis vadovėliais ar kita informacine medžiaga;

- 16.4.4. patikrinimas gali vykti pasirinktinai (tikrinami ne visų mokinių darbai);
- 16.4.5. patikrinti ir įvertinti savarankiški darbai turi būti gražinami kitą pamoką;
- 16.4.6. savarankiško darbo įvertinimas įrašomas į dienyną;
- 16.4.7. apie savarankiško darbo rašymą iš anksto informuoti nebūtina (nebent būtų reikalingos priemonės: žinynai, žodynai, skaičiuotuvai ir kt.);

16.5. interpretacija, rašinys, kūrybinis darbas:

- 16.5.1. rašomieji darbai rašomi 1-2 pamokas, apie juos pranešama skyriaus pradžioje, data tikslinama prieš savaitę,
- 16.5.2. darbai gražinami ir įvertinimai paskelbiami per 2 savaites nuo parašymo dienos;

16.6. laboratoriniai ir praktikos darbai:

- 16.6.1. darbai, trunkantys ne mažiau kaip 35 min., jų metu tikrinami mokinių gebėjimai teorines žinias taikyti praktikoje;
- 16.6.2. apie laboratorinį (praktinį) darbą pranešama ne vėliau kaip prieš vieną pamoką;
- 16.6.3. praktikos darbai chemijos, fizikos ir biologijos pamokose vertinami pažymiu;
- 16.6.4. mokinys, neatvykęs į laboratorinį (praktikos) darbą, atsiskaityti neprivalo;

16.7. praktiniai - kūrybiniai darbai:

- 16.7.1. praktiniai - kūrybiniai darbai skiriami ugdyti moksleivių gebėjimams, teorines žinias pritaikyti praktikoje. Praktinės - kūrybinės užduoties atlikimo laikas priklauso nuo darbo sudėtingumo,

16.7.2. praktiniai - kūrybiniai darbai tikrinami ir vertinami pagal bendrus reikalavimus:

- ar sugeba savarankiškai išsirinkti užduočiai reikalingus darbo įrankius, įrenginius, ruošinius ir medžiagą, stebėti paruošiamųjų darbų nuoseklumą;
- ar mokiniai turi pakankamai teorinių žinių bei praktinių gebėjimų, kad galėtų savarankiškai teisingai ir racionaliai atlikti užduotą praktinį - kūrybinį darbą;
- kaip planuoja savo praktinį - kūrybinį darbą;
- kaip pasiruošia savo darbo vietą ir įrankius;
- ar sugeba naudotis papildoma technine ir technologine dokumentacija;
- kaip atlieka pagrindinį praktinį darbą;
- kaip dirbdami laikosi darbų saugos, sanitarijos bei higienos reikalavimų;
- kaip tiksliai pagamintas dirbinys, jo dalys, ar atitinka brėžiniuose nurodytus matmenis;
- kaip laikosi darbo drausmės, kaip baigia darbą ir susitvarko darbo vietą;
- kaip mokiniai parašo ir pateikia darbo ataskaitas, susumuoja darbo rezultatus ir juos apibendrina;

16.8. projektiniai darbai:

- 16.8.1. rengiami iš vieno dalyko arba integruoti;
- 16.8.2. apie projektinį darbą mokiniai informuojami ne vėliau kaip prieš savaitę;
- 16.8.3. trumpalaikį projektą gali atlikti 1 mokinys arba grupelės po 2-3 mokinius;
- 16.8.4. galutinis vertinimas susideda iš vertinimų:
 - už atsakymą į temą, pateiktą medžiagą, moksliskumą, tęstinumą, aktualumą, darbo estetiškumą;
 - už darbo pristatymą;
- 16.8.5. kiekviena dalis vertinama dešimtbalės sistemos pažymiu ir vedamas aritmetinis vidurkis;
- 16.8.6. galutinis pažymys įrašomas į dienyną projekto pristatymo dieną, įvertinimai atskirai įrašomi į dienyną;

16.9. referatai:

- 16.9.1. mokiniai per pusmetį gali rašyti pasirinkta ar nurodyta tema referatą, suderinę su dalyko mokytoju;
- 16.9.2. pristačius referatą, jo įvertinimas įrašomas į dienyną;

17. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas neformaliojo ugdymo veikloje:

17.1. už dalyvavimą gimnazijos, seniūnijos renginiuose, rajoniniuose, respublikiniuose konkursuose, olimpiadose, varžybose, koncertuose, festivaliuose, parodose, gimnazijos gražinimą, pagalbą organizuojant renginius, straipsnių paruošimą į sienlaikraštį, laikraščius, vertinama 10 balų, pažymį įrašant į atitinkamo dalyko skiltį;

17.2. už prizines vietas, diplomus vertinama 10 balų bei piniginiu prizų, pagal Gimnazijos tarybos nustatytą skatinimo tvarką;

V. VERTINIMAS BAIGUS PROGRAMĄ

18. Mokiniai, besimokančiam pagal Pradinio, Pagrindinio ar Vidurinio ugdymo programą, vienu mokslo metų pasiekimų vertinimo rezultatas, mokantis pagal dalyko programą (toliau – dalyko metinis įvertinimas), fiksuojamas atsižvelgus į visų atskirų mokykloje nustatytų

ugdymo laikotarpių (trimestrų, pusmečių ar kitų trumpesnių nei metai) fiksuotus įvertinimus,

vadovaujantis mokyklos susitarimais dėl mokinių pažangos ir mokymosi pasiekimų vertinimo.

18.1. Pradinis ugdymas.

18.1.1. Mokiniai, besimokančiam pagal Pradinio ugdymo programą, metiniu įvertinimu laikomas II pusmečio įvertinimas. Jei pasibaigus ugdymo procesui skirtos užduotys suteikia mokiniui, kurio mokymosi pasiekimai mokantis pagal dalyko programą fiksuoti nepatenkinamu metiniu įvertinimu, galimybę pasiekti ne žemesnį kaip patenkinamas mokymosi pasiekimų lygį, nustatytą Bendrosiose programose, tai metiniu pažymiu laikomas papildomo darbo ir pusmečių įvertimų vidurkis.

18.1.2. Besimokantis pagal Pradinio ugdymo programą paliekamas kartoti kurso ketvirtoje klasėje, jei po papildomų darbų yra nepatenkinami lietuvių kalbos ir matematikos įvertinimai. Paliekamas kartoti kurso su tėvu sutikimu ar jiems pageidaujant, gimnazijos vadovo įsakymu.

18.2. Pagrindinis ugdymas.

18.2.1. Besimokančiam pagal Pagrindinio ugdymo programą metinis pažymys vedamas iš trimestrų įvertinimų aritmetinio vidurkio. Jei pasibaigus ugdymo procesui buvo skirtas papildomas darbas, tai metinis pažymys vedamas iš trimestrų ir papildomo darbo įvertinimų, skaičiuojant aritmetinį vidurkį mokinio naudai.

18.2.2. Pagal Pagrindinio ugdymo programą besimokantis mokinys, atlikdamas papildomus darbus, turi atsiskaityti už nepatenkinamais pažymiais įvertintas ar neatestuotas temas:

18.2.2.1. neatestuotam I trimestre - per II trimestrą savarankiškai atsiskaičius už I trimestro programą;

18.2.2.2. neatestuotam II trimestre - per III trimestrą savarankiškai atsiskaičius už II trimestro programą;

18.2.2.3. neatestuotam III trimestre - savarankiškai atsiskaičius už III trimestro programą.

18.3. Besimokantis pagal Pagrindinio ugdymo programą mokinys paliekamas kartoti kurso, jei yra 5 ir daugiau nepatenkinamų metinių pažymių.

18.4. Mokinio, turinčio nepatenkinamą metinį įvertinimą po papildomų darbų, kėlimą į aukštesnę klasę sprendžia Mokytojų taryba, atsižvelgusi į vieno iš tėvų prašymą raštu, bei klasės auklėtojo siūlymą.

18.5. Vidurinis ugdymas:

18.5.1. Besimokančiam pagal Vidurinio ugdymo programą metinis įvertinimas vedamas iš pusmečių pažymių, skaičiuojant aritmetinį vidurkį mokinio naudai, tačiau:

18.5.1.1. Besimokančiam pagal Vidurinio ugdymo programą mokiniui, neatestuotam pirmą pusmetį, metinis pažymys vedamas tik savarankiškai atsiskaičius už to pusmečio programą; metinis pažymys skaičiuojamas iš antrojo pusmečio ir įskaitos pažymio, gauto už pirmojo pusmečio atsiskaitymą, aritmetinio vidurkio.

18.5.1.2. Besimokančiam pagal Vidurinio ugdymo programą mokiniui, turinčiam dalyko nepatenkinamą antrojo pusmečio įvertinimą, negali būti iš vedamas patenkinamas to dalyko metinis įvertinimas.

19. Mokinys, praleidęs 50% dalyko pamokų be pateisinamos priežasties, yra neatestuojamas. Jei mokinys šias pamokas praleido dėl ligos ar kitų svarbių priežasčių, jis turi teisę atsiskaityti sutartu su mokytoju laiku.

20. Mokiniam, turintiems nepatenkinamą metinį įvertinimą ar neatestuotiems, Mokytojų tarybos nutarimu skiriami papildomi darbai.

21. Pagal pritaikytas ar individualizuotas programas ugdomiems mokiniams papildomi darbai neskiriami, tačiau jei mokinys, ugdomas pagal pritaikytą ar individualizuotą programą, sirgo ar dėl kitų pateisinamų priežasčių nepasiekė patenkinamo pasiekimų lygmens, papildomi darbai skiriami jam pageidaujant ir stengiantis pasiekti patenkinamą pasiekimų lygmenį.

VI. VERTINIMO DALYVIAI IR JŲ VAIDMUO

22. Dalyko mokytojas:

22.1. pamokose pažymiu vertina įvairius mokinių veiklos aspektus (dalykinę pažangą, aktyvumą, mokėjimą dirbti grupėje, gebėjimą rasti kūrybišką sprendimą ir kt.);

22.2. kuria mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo metodiką – parenka tinkamus ir įvairius vertinimo metodus, būdus, formą, tvarką;

22.3. efektyviai derina formalų ir neformalų vertinimą;

22.4. vertindamas skatina mokinių mokymosi motyvaciją, stiprina jų pasitikėjimą savimi, siekia padėti mokiniams suvokti bei įveikti mokymosi spragas. Išsiaiškina priežastis, jeigu mokinys iš eilės gavo du nepatenkinamus pažymius už kontrolinius darbus.

22.5. vertina kiekvieną mokinį ne rečiau kaip kartą per mėnesį;

22.6. nustato mokiniams, turintiems specialiųjų poreikių vertinimo kriterijus, atsiskaitymo laikotarpius;

22.7. parengia vertinimo kriterijus įskaitas laikantiems mokiniams;

22.8. informuoja klasės vadovą ir tėvus, įtėvius, globėjus, rūpintojus apie mokinių mokymosi pasiekimus bei problemas;

22.9. nuolat fiksuoja mokymosi rezultatus elektroniniame dienyne, laiku išveda signalinius, trimestrinus bei pusmetinius pažymius;

22.10. rašomųjų, laboratorinių ir kontrolinių darbų pažymius surašo per 5 darbo dienas;

22.11. pasibaigus trimestriui ar pusmečiui išveda įvertinimus;

22.12. vidaus žinutėmis bendrauja su mokiniais, mokinių tėvais, klasių vadovais;

22.13. likus 2 savaitėms iki pusmečio (trimestro) pabaigos 5-12 kl. mokinius supažindina su pusmečio (trimestro) signaliniu pažymiu

22.14. vertina pastangas, nurodo atsilikimo priežastis, dalyvauja svarstant mokinio kėlimo į aukštesnę klasę klausimą;

22.15. koreguoja vertinimo sistemą atsižvelgiant į klasės vadovo, mokinių ir jų tėvų, įtėvių, globėjų, rūpintojų siūlymus;

22.16. moko mokinius vertinti savo daromą pažangą, pasiekimus;

22.17. dalykų metodinėms grupėms teikia detalizuotą dalyko vertinimo sistemą, remdamasis šiuo aprašu ir mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo samprata (ŠM ministro įsakymas 2004 m . vasario 25 d. Nr. ISAK-256) ir Brandos egzaminų bei PUPP vertinimo kriterijais ir kitais dokumentais, reglamentuojančiais mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimą.

23. Klasės vadovas:

23.1. seka ir vertina auklėtinių ugdymo ir saviugdos procesą;

23.2. aptaria su ugdytiniais jų veiklą bei rezultatus, padeda mokiniams įžvelgti mokymosi veiklos rezultatų priežastis, numatyti tolesnius ugdymosi tikslus bei jų įgyvendinimo būdus;

23.3 tėvus, neturinčius galimybės prisijungti prie elektroninio dienyno, apie mokinių pasiekimus, mokymosi pažangą, trimestro, pusmečio įvertinimus informuoja individualiai parinkta forma (ataskaita raštu);

23.4. informaciją tėvams, tėviams, globėjams, rūpintojams pateikia kartą per mėnesį (po kiekvieno mėnesio 5 dienos);

23.5. tarpininkauja tarp mokinių ir mokytojų, mokytojų ir tėvų, tėvių, globėjų, rūpintojų sprendžiant mokinių mokymosi bei vertinimo problemas;

23.6. vidaus tvarkos taisyklėse numatytais terminais pateikia klasės mokinių trimestrų (pusmečių), metinių vertinimų, mėnesio lankomumo suvestines direktoriaus pavaduotojui ugdymui;

23.7. teikia informaciją apie auklėtinį, svarstant jo kėlimo į aukštesnę klasę klausimą.

24. Mokyklos vadovas:

24.1. tvirtina bendrą gimnazijai vertinimo tvarką;

24.2. skatina mokytojus ieškoti efektyvesnių vertinimo būdų, palaiko jų iniciatyvą;

24.3. svarsto ir daro sprendimus dėl mokinių kėlimo į aukštesnę klasę;

24.4. sistemina ir analizuoja gautus vertinimų duomenis, ieško būdų ugdymo proceso efektyvinimui;

24.5. neformaliu vertinimu (pagyrimo, garbės raštais, padėkomis tėvams ir kt.) skatina pažangius, įspėja (pokalbiai, įspėjimai, pranešimai tėvams ir kt.) nepažangius mokinius;

24.6. užtikrina gimnazijos vertinimo sistemos funkcionavimą;

Utenos r. Užpalių gimnazijos mokinių
pasiekimų
ir pažangos vertinimo tvarkos aprašo
1 priedas

UTENOS R. UŽPALIŲ GIMNAZIJOS PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO GRUPĖS PASIEKIMAI IR
VERTINIMAS



UTENOS R. UŽPALIŲ GIMNAZIJA

Savivaldybės biudžetinė įstaiga, Pilies g.14, 28385, Užpaliai, Utenos r.
Tel. (8 389) 31 160, faks. (8 389) 31 160
El. p. uzpaliuvm@uzpaliai.utena.lm.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 190184024.

VAIKO APRAŠAS

Data Nr.
Užpaliai

Bendros žinios apie vaiką

Socialinė kompetencija

Sveikatos saugojimo kompetencija

Pažinimo kompetencija

Komunikavimo kompetencija

Meninė kompetencija

Priešmokyklinio ugdymo pedagogė: parašas

UTENOS R. UŽPALIŲ GIMNAZIJOS IKIMOKYKLINIO UGDYMO GRUPĖS VAIKŲ PASIEKIMŲ VERTINIMAS

Vaikų pasiekimai pagal kompetencijas įvertinami rudenį ir pavasarį: pasiekimų vertinimo tikslas rudenį (pradėjus vaikui lankyti ikimokyklinio ugdymo įstaigą) – nustatyti esamus vaiko gebėjimus, patirtį, numatyti tolimesnes jo ugdymo(s) gaires; pasiekimų vertinimo tikslas pavasarį – fiksuoti vaiko padarytą pažangą.

Vertinimas vyksta žodžiu ir raštu:

informacija apie vaiką kaupiama jį stebint natūralioje aplinkoje, bendraujant su vaiku, renkant ir analizuojant vaiko atliktus darbus, aprašant vaiko pomėgius ir kt.;

su tėvais surinkta informacija apie vaiko turimą patirtį ir gebėjimus bei daromą pažangą aptariama individualių pokalbių metu.

Vertinimas fiksuojamas Vaiko pasiekimų aplanke ir pasiekimų vertinimo lentelėje pagal Vaiko ugdymosi pasiekimų sritis ir žingsnius. (2 priedas)

Utenos r. Užpalių gimnazijos mokinių
pasiekimų
ir pažangos vertinimo tvarkos aprašo
2 priedas

IKIMOKYKLINĖS GRUPĖS
VAIKO PASIEKIMŲ VERTINIMO LENTELĖ

Vaiko vardas, pavardė.....
Gimimo metai.....
Grupė.....

Vaiko ugdomosi pasiekimų sritis	Vaiko Pasiekimų Žingsniai (rugsėjis)	Vaiko Pasiekimų Žingsniai (gegužė)	Pastabos, komentarai
1. Kasdienio gyvenimo įgūdžiai			
2. Fizinis aktyvumas			
3. Emocijų suvokimas ir raiška			
4. Savireguliacija ir savikontrolė			
5. Savivoka ir savigarba			
6. Santykiai su suaugusiais			
7. Santykiai su bendraamžiais			
8. Sakytinė kalba			
9. Rašytinė kalba			
10. Aplinkos pažinimas			
11. Skaičiavimas ir matavimas			
12. Meninė raiška			
13. Estetinis suvokimas			
14. Iniciatyvumas ir atkaklumas			
15. Tyrinėjimas			
16. Problemų sprendimas			
17. Kūrybiškumas			
18. Mokėjimas mokytis			

Tėvų (globėjų) vardas, pavardė, parašas:

Rugsėjis

Spalis.....

Utenos r. Užpalių gimnazijos mokinių
pasiekimų
ir pažangos vertinimo tvarkos aprašo
3 priedas

VERTINIMAS PRADINĖSE KLASĖSE

VERTINIMO BŪDAS

Ugdymo(si) pažangos vertinimas pradinėje mokykloje - idiografinis.

VERTINIMO FORMOS

Vertinimo aplankas - tai įvairiais būdais surinkta informacija apie vaiko ugdymo(si) raidą ir pasiekimus. Tai mokinio darbų bei mokytojo įrašų rinkinys.

Elektroninis dienynas pagal gimnazijos patvirtintą tvarką.

VERTINIMO KRITERIJAI

Vadovaujames Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis. Vertinimo atskaitos tašku yra pats vaikas, jo individualybė (fizinė, intelektinė, emocinė). Vertinama atsižvelgiant į prigimtines vaiko išgales. Ypatingas dėmesys vertinant skiriamas socialinių, pažintinių, kūrybinių, mąstymo, veiklos bei kt. gebėjimams. Vertinama, lyginant dabartinius vaiko pasiekimus su ankstesniais.

VERTINIMO TIPAI

DIAGNOSTINIS VERTINIMAS.

Kiekvieno mokinio pažanga atspindi individualiuose darbų aplankuose:

- lietuvių kalbos - renkant diktantus (baigus skyrių ar temą), kūrybinius darbus, teksto suvokimo užduotis, savarankiškus darbus, pridedant mokytojo komentarus;
- matematikos - renkant testus, kontrolinius ir savarankiškus darbus (baigus skyrių ar temą), pridedant mokytojo komentarą;
 - pasaulio pažinimo - renkant savarankiškus darbus, testus, kūrybinius darbus (baigus temą ar skyrių), pridedant mokytojo komentarą;
 - dailės ir technologijų – renkant darbus, organizuojant parodėles klasėse ir dalyvavimas konkursuose;
 - muzikos - organizuojant šventines programėles ir renkant muzikos rašto darbus;
- anglų kalbos - renkant testus, savarankiškus darbus (baigus temą ar skyrių), pridedant mokytojo komentarą;
- kūno kultūros - žodinis ir individualus pokalbis su tėvais;
- tikybos - renkant kūrybinius ir savarankiškus darbus su mokytojo komentarais.

FORMUOJAMASIS VERTINIMAS.

Pasibaigus pusmečiui, mokiniai įsivertina savo pasiekimus pildydami įsivertinimo lapą „Kiek aš sugebu“, nuspalvindami diagramų stulpelius. Tai skatina mokinius mokytis analizuoti esamus pasiekimus, sudaro galimybes mokiniams ir mokytojams geranoriškai bendradarbiauti.

Pusmetis.....

KIEK AŠ SUGEBU?

Dorinis ugdymas	Matematika	Lietuvių k.	Anglų k.	Pasaulio pažinimas	Dailė ir technologijos	Muzika	Kūno kultūra

1. Man puikiai sekasi:
2. Aš norėčiau, kad man geriau sektųsi...
3. Mano elgesys mokykloje pamokų ir pertraukų metu.

Vaiko parašas

Mokinių tėvai (globėjai), pasibaigus pusmečiui įvertina savo vaikų pasiekimus pildydami lapą „Kaip vertinu vaiko pasiekimus“.

Pusmetis

KAIP VERTINU VAIKO PASIEKIMUS

Dorinis ugdymas	Matematika	Lietuvių k.	Anglų k.	Pasaulio pažinimas	Dailė ir technolog.	Muzika	Kūno kultūra

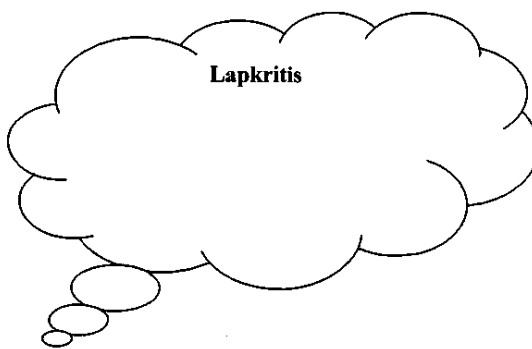
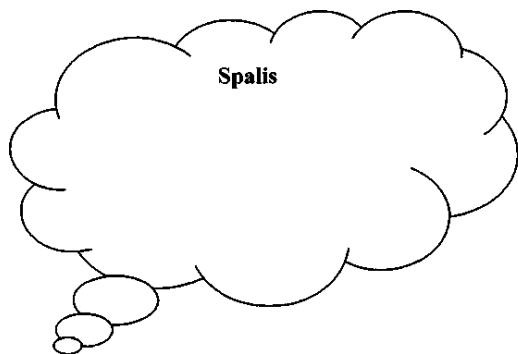
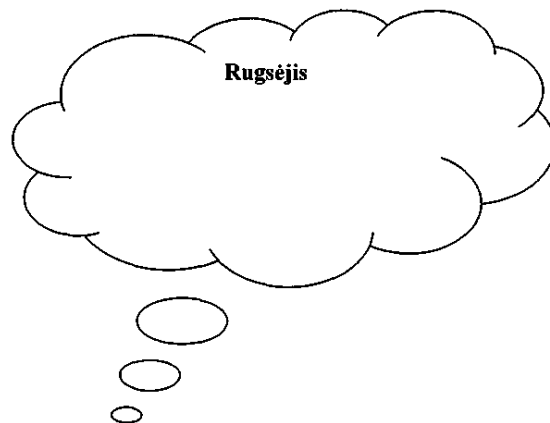
1. Mano vaikui puikiai sekasi:
2. Savo vaikui linkėčiau:
3. Mano vaikas namuose (elgesys, pomėgiai):

Tėvų (globėjų) parašas

Kiekvieno mėnesio pabaigoje mokiniai aplanką nešasi į namus. Tėvai turi galimybę įvertinti vaiko padarytą pažangą, pateikti patarimus, pasiūlymus, išreikšti savo nuomonę laiške mokytojui.
Pildomas lapas „Tėvėlių laišakai“.

Tėvėlių laišakai

I pusmetis



APIBENDRINAMASIS VERTINIMAS.

Pasibaigus pusmečiui ir mokslo metams mokytojas mokinio pasiekimus vertina lygiais (aukštesnysis, pagrindinis, patenkinamas ir nepatenkinamas), remdamasis dalyko pasiekimų lygių požymiais, kurie yra pateikti Bendrosiose programose. Pusmečių pasiekimų lentelėje lygių pavadinimai trumpinami:

Trumpinys	Aprašymas
pp	Padarė pažangą
np	Nepadarė pažangos
pg	Pagrindinis lygis
a	Aukštesnysis lygis
pt	Patenkinamas lygis
npt	Nepatenkinamas lygis

Lygiais nevertinamas dorinis ugdymas ir mokinių, besimokančių pagal individualizuotas programas, pasiekimai. Tuo atveju lygių skiltyje mokytojas daro įrašą „pp“ (padarė pažangą) arba „np“ (nepadarė pažangos).

Mokykla: Utenos r. Užpalių gimnazija

Klasė:.....

Ataskaita: Mokinių pasiekimų ir lankomumo suvestinė, periodas: m. m.
.....pusmetis

Nr.	Vardas Pavardė	Mokomieji dalykai												Pasiekimų lygiai					Lankomumas																						
		(tikyba)	(gimtoji)	mm	as	ematika	noto	gijos	MUZ	ika	kult	ūra	urki	s	neat.)	4-	10)	6-	10)	9-	10)	pamokos	uel	ligos	Zasc	iy	pamokos													
1	Vardenis Pavardenis																																								
Dalyko vidurkis	Be kurso																																								
Iš viso:																																									
														1 mokiniui:																											

Klasės pažangumas %

Vadovas: , Parašas:

Utenos r. Užpalių gimnazijos mokinių
pasiekimų
ir pažangos vertinimo tvarkos aprašo
4 priedas

UTENOS R. UŽPALIŲ GIMNAZIJOS MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMO TVARKA LIETUVIŲ KALBOS PAMOKOSE PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO KONCENTRUOSE

Vertinimo tvarka.

Mokinių žinios, gebėjimai, įgūdžiai, pastangos, pažanga vertinami pagal Lietuvių kalbos ir literatūros pagrindinio ugdymo bendrosios programos mokinių darbų vertinimo aprašą (patvirtinta LR Švietimo ir mokslo ministro įsakymu 2016 m. sausio 25 d. nr. v-46), Lietuvių kalbos ir literatūros vidurinio ugdymo programą, (patvirtinta 2011 m. vasario 21 d. Švietimo ir mokslo ministro įsakymu Nr. V-269), PUPP, lietuvių kalbos ir literatūros mokyklinių ir valstybinių brandos egzaminų vertinimo instrukcijas, metodinėje grupėje suderintą vertinimo tvarką, mokytojo individualią vertinimo metodiką. Trimestro, pusmečio, metinis pažymys vedamas iš visų mokinio pažangos įvertinimų pagal aritmetinį vidurkį. Per trimestrą ar pusmetį mokinys turėtų gauti minimaliai 10 pažymių. Projektiniai darbai vertinami pagal Metodinės tarybos rekomendacijas.

Vertinimo būdai.

Formuojamasis ugdomasis vertinimas – ugdymo(si) procese teikiamas abipusis atsakas, grįžtamasis ryšys, padedantis mokiniui gerinti mokymą(si), nukreipiantis, ką dar reikia išmolti, leidžiantis mokytojui pritaikyti mokymą, siekiant kuo geresnių rezultatų.

Įsivertinimas – paties mokinio ugdymosi proceso, pasiekimų ir pažangos stebėjimas, vertinimas ir apmąstymas, nusimatant tolesnius mokymosi žingsnius.

Diagnostinis vertinimas – vertinimas, kuriuo išsiaiškinami mokinio pasiekimai ir tam tikru mokymosi metu padaryta pažanga, numatomos tolesnio mokymosi galimybės, pagalba sunkumams įveikti.

Kriterinis vertinimas- vertinimas pagal nustatytas vertinimo normas(instrukcijas).

Kaupiamasis vertinimas – informacijos apie mokinio mokymosi pažangą ir pasiekimus kaupimas. Kaupiamieji įvertinimai (pliusai, mažieji pažymiai) konvertuojami į pažymius, kurių negali būti daugiau kaip vienas trečdalis visų per trimestrą (pusmetį) gautų pažymių.

Vertinimo formos:

Kontroliniai ar kiti atsiskaitomieji darbai skiriami baigus didesnės apimties temą. Jie gali trukti 30 – 90 min. Apie darbą pranešama ne vėliau kaip prieš savaitę, suderinus laikas fiksuojamas kontrolinių darbų tvarkaraštyje. Prieš kontrolinį darbą skiriamas laikas یشهitai medžiagai pakartoti, įtvirtinti. Tai gali būti rašiniai, diktantai, atpasakojimai, testai, klausimynai.

Kontroliniai darbai ištaisomi ne vėliau kaip per savaitę, jų rezultatai surašomi į dienyną. Kontrolinio darbo rezultatai aptariami klasėje, numatomi būdai spragoms šalinti. Mokiniai, nerašę kontrolinio darbo, praleidę pamokas, atsiskaito sutartu laiku, bet ne vėliau kaip per 2 savaites. Įvertinimas rašomas atsiskaitymo dieną. Neatsiskaičius rašomas nepatenkinamas pažymys.

Apklausa žodžiu – tai monologinis ar dialoginis kalbėjimas, skirtas patikrinti žinias ir gebėjimą argumentuotai reikšti mintis.

Apklausa raštu – tai greitas klasės žinių patikrinimas. Užduotys konkrečios, trumpos, aiškios. Formos: užduotys, klausimynas, testas, diktantas. Vertinama pažymiais ar kaupiamuoju vertinimo būdu.

Utenos r. Užpalių gimnazijos mokinių
pasiekimų
ir pažangos vertinimo tvarkos aprašo
5 priedas

UTENOS R. UŽPALIŲ GIMNAZIJOS MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMO TVARKA UŽSIENIO KALBŲ PAMOKOSE

Nuostatos:

Vertinama atsižvelgiant į prigimtines vaiko galias. Dėmesys vertinant taip pat skiriamas socialinių, pažintinių, kūrybinių, mąstymo veiklos bei kt. gebėjimams. Svarbu vertinti dabartinius vaiko pasiekimus lyginant su ankstesniais.

Vadovaujames bendrosiomis ugdymo programomis, užsienio kalbos (anglų, prancūzų, rusų, vokiečių) pasiekimų lygio testo vykdymo ir brandos egzaminų reikalavimais bei Europos kalbų aplanku.

Užsienio kalbų ugdymo(si) pažangos vertinimo būdai:

pažymys,
žodinis vertinimas,
aprašymas,
pokalbis,
mokinio įsivertinimas,
kaupiamasis vertinimas,
klaidų analizė,
stebima mokinio pažanga.

Mokinių darbai komentuojami įvairiausiomis formomis, tai yra atliekama padarytų klaidų analizė, komentarai raštu, komentarai žodžiu, komentarai individualiai mokiniui, pats mokinys komentuoja gautą pažymį, recenzijos.

Vertinimo aspektai: žinios, įgūdžiai, gebėjimai, pastangos, pažanga, kūrybiškumas, aktyvumas.

Utenos r. Užpalių gimnazijos mokinių
pasiekimų
ir pažangos vertinimo tvarkos aprašo
6 priedas

UTENOS R. UŽPALIŲ GIMNAZIJOS MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMO TVARKA ISTORIJOS IR PILIETIŠKUMO PAGRINDŲ PAMOKOSE PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO KONCENTRUOSE

Vertinimo tvarka.

Mokinių žinios, gebėjimai, įgūdžiai, pastangos, pažanga vertinami pagal Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašą (patvirtinta LR Švietimo ir mokslo ministro įsakymu 2015m. gruodžio 21 d. Nr.V-1309). Istorijos vidurinio, socialinių mokslų pagrindinio ugdymo bendrąsias programas, istorijos brandos egzamino programą, standartizuotų testų analizę, metodinėje grupėje suderintą vertinimo tvarką, mokytojo individualią vertinimo metodiką.

Trimestro, pusmečio, metinis pažymys vedamas iš visų mokinio pažangos įvertinimų pagal aritmetinį vidurkį. Per trimestrą ar pusmetį mokinyt turėtų gauti 5-10 pažymių. Projektiniai darbai vertinami pagal Metodinės tarybos rekomendacijas. Pažymiais vertinami ir savivaldžio mokymosi rezultatai.

Vertinant specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių pasiekimus ir pažangą, remiamasi bendrosiose ugdymo programose apibrėžtais mokymosi pasiekimais arba konkrečiam mokiniui pritaikytoje ugdymo programoje numatytais pasiekimais.

Mokinių pasiekimai ir pažanga vertinama atsižvelgiant į prigimtines vaiko galias. Vertinami socialinių, pažintinių, kūrybinių, mąstymo veiklos bei kt. g gerinti mokymo ir mokymosi kokybę, gebėjimai, dabartinius vaiko pasiekimus lyginti su ankstesniais, siekiant gerinti mokymo ir mokymosi kokybę.

Vertinimo būdai.

Formuojamasis ugdomasis vertinimas – ugdymo(si) procese teikiamas abipusis atsakas, grįžtamasis ryšys, padedantis mokiniui gerinti mokymą(si), nukreipiantis, ką dar reikia išmolti, leidžiantis mokytojui pritaikyti mokymą, siekiant kuo geresnių rezultatų. Formuojamasis vertinimas derinamas su diagnostiniu ir kaupiamuoju vertinimu. Pripažįstamos mokinio savarankiškai (savaiminio mokymosi būdu), dalyvaujant neformaliojo švietimo programose ir kitoje veikloje įgytos kompetencijos

Savaiminis mokymasis - vertinamas dalyvavimas neformaliojo švietimo programose ir kitoje veikloje įgytos kompetencijos susijusiose su istorija ir pilietiškumo pagrindais. Mokymasis, per kurį asmuo savo iniciatyva išsiaiškina mokymosi poreikius, keliasi tikslus, planuoja mokymąsi, susikuria ar pasirenka mokymosi aplinką bei priemones, sau tinkamas mokymosi strategijas, įsivertina pasiekimus ir pažangą

Įsivertinimas – paties mokinio ugdymosi proceso, pasiekimų ir pažangos stebėjimas, vertinimas ir apmąstymas, nusimatant tolesnius mokymosi žingsnius.

Diagnostinis vertinimas – vertinimas, kuriuo išsiaiškinami mokinio pasiekimai ir tam tikru mokymosi metu padaryta pažanga, numatomos tolesnio mokymosi galimybės, pagalba sunkumams įveikti. (diagnostinio vertinimo užduotys, kontroliniai ir kiti vertinimo darbai, tarptautiniai ir nacionaliniai mokinių pasiekimų tyrimai ir patikrinimai) vykdomas, taikant mokiniams iš anksto žinomus, su jais aptartus kriterijus: žinias ir supratimą, žinių taikymo gebėjimus, aukštesniuosius mąstymo gebėjimus.

Kriterinis vertinimas- vertinimas pagal nustatytas vertinimo normas(instrukcijas).

Kaupiamasis vertinimas – informacijos apie mokinio mokymosi pažangą ir pasiekimus kaupimas. Kaupiamieji įvertinimai (plusai, mažieji pažymiai) konvertuojami į pažymius, kurių negali būti daugiau kaip vienas trečdalis visų per trimestrą (pusmetį) gautų pažymių.

Vertinimo formos:

Kontroliniai ar kiti atsiskaitomieji darbai skiriami baigus temą. Jie gali trukti nuo 30 – 45 min. iki kelių pamokų. Apie darbą pranešama ne vėliau kaip prieš savaitę, suderinus laikas fiksuojamas

kontrolinių darbų tvarkaraštyje. Prieš kontrolinį darbą skiriamas laikas išeitai medžiagai pakartoti, įtvirtinti. Tai gali būti testai, klausimynai, darbo su istorijos šaltiniais, orientacijos laike ir erdvėje užduotys. Pilietiško pamokose savitikros, problemų sprendimo užduotys, projektai.

Kontroliniai darbai ištaisomi ne vėliau kaip per savaitę, jų rezultatai surašomi į dienyną. Kontrolinio darbo rezultatai aptariami klasėje, numatomi būdai spragoms šalinti. Mokiniai, nerašę kontrolinio darbo, praleidę pamokas, atsiskaito sutartu laiku. Įvertinimas rašomas atsiskaitymo dieną. Neatsiskaičius rašomas nepatenkinamas pažymys.

Apklausa žodžiu – tai atsakinėjimas į pateiktus klausimus, argumentuotas kalbėjimas, skirtas patikrinti žinias ir gebėjimą argumentuotai reikšti mintis, mokymo ir mokymosi metu įgytų žinių ir gebėjimų taikymas. Namų darbų, pratybų užduočių, grupinio darbo rezultatų pristatymas, debatų kalbos.

Apklausa raštu – tai greitas klasės žinių patikrinimas. Užduotys konkrečios, trumpos, aiškios. Formos: užduotys, klausimynas, testas, istorinis diktantas, pratybų užduotys. Vertinama pažymiais ar kaupiamuoju vertinimo būdu.

Vertinimo metodai:

- apklausa žodžiu ar raštu iš vienos pamokos temos;
- darbas istoriniu tekstu, jo suvokimas tyrimas, interpretavimas;
- darbas su kitais istorijos šaltiniais;
- trumpalaikis pamokos projektas;
- sąvokų, datų diktantai;
- atpasakojimai žodžiu, debatai;
- esė.

Vertinami pažymiu, kuris yra suformuojamas iš taškų, kuriais vertintas kiekvienas pateiktos užduoties klausimas ar praktinės užduoties kiekvienas žingsnis.

Trumpalaikiai istorijos projektai.

Projektą vertina mokytojas, darbo grupės nariai (įsivertinę kiekvienas savo ir kiekvieno grupės nario darbą), klasės mokiniai. Konkreti vertinimo procedūra pagal susitarimą klasėje.

Kaupiamasis vertinimas :

- namų darbų atlikimas 2 taškai, surinkus per mėnesį 10 taškų, rašomas įvertinimas „puiku“;
- namų darbų neatlikimas -2 taškai, 5 neatlikus rašomas nepatenkinamas pažymys;
- savarankiški, kūrybiniai darbai- vertinami pažymiu;
- aktyvumas pamokoje - 2 taškai;
- pratybos – vienas pažymys per mėnesį;
- savarankiškas darbas pamokoje -2 taškai.

Vertinama paskutinę mėnesio pamoką:

- surašomi pažymiai už pratybas, kūrybines užduotis, papildomą mokymąsi;
- savanoriškai išaisytų kontrolinių, savarankiškų darbų pažymiai;
- susumuojami taškai už namų darbus.

Utenos r. Užpalių gimnazijos mokinių
pasiekimų
ir pažangos vertinimo tvarkos aprašo
7 priedas

UTENOS R. UŽPALIŲ GIMNAZIJOS MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMO TVARKA GEOGRAFIJOS PAMOKOSE.

Vertinimo kriterijai:

Žinios, jų taikymas ir įgūdžiai.

Pasirengimas pamokai (vadovėliai, žemėlapiai, pratybos, sąsiuviniai).

Naudojimas informacinėmis technologijomis, internetu.

Iniciatyvumas, pastangos, aktyvumas, kūrybiškumas.

Dalyvavimas olimpiadose, konferencijose, projektinėje veikloje, renginiuose susijusiuose su dalyku.

Vertinimo kriterijai sudaryti remiantis atnaujintomis bendrosiomis programomis ir išsilavinimo standartais.

Vertinimo tipai:

Diagnostinis vertinimas - kuriuo naudojama siekiant išsiaiškinti mokinio pasiekimus ir padarytą pažangą baigus temą, skyrių, kad būtų galima numatyti tolesnio mokymosi galimybes.

Formuojamasis vertinimas-nuolatinis vertinimas ugdymo procese, kuriuo siekiama suteikti detalią informaciją apie tolesnio mokymosi galimybę, perspektyvą, pastebėti daromą pažangą, padrašinti, paskatinti mokinių tobulėti.

Apibendrinamasis vertinimas – naudojamas baigus kursą, programą jo rezultatai patvirtina mokinio pasiekimų lygmenį ugdymo programos pabaigoje.

Žinių ir pažangos vertinime naudojami diagnostinio, kaupiamojo ir formuojamojo vertinimo būdai.

Vertinimo rodikliai:

Rodiklis	Vertinama	Pastabos
Mokinio veikla	Gebėjimas dirbti su įvairiais žemėlapiais, Darbas su schemomis, lentelėmis, diagramomis, paveikslais ir skaidrėmis. Projektinė veikla. Dalyvavimas konkursuose, olimpiadose. Savarankiški darbai. (testai, kryžiažodžiai)	vertinama iki 10 balų -//- -//- -//-
Užduotys pratybose	Atlikus užduotis iš skyriaus	Iki 10 balų.

Taikome ir kaupiamąjį vertinimą, kurio metu vertinama ne tik veikla pamokoje, namų darbų atlikimas, bet ir pastangos, daroma pažanga. Tai turi įtakos mokinių savikontrolei, skatinami tobulėti, pasiekti geresnių mokymosi rezultatų.

KAUPIAMASIS VERTINIMAS

Klasė

Mėnuo.....

Eil., Nr.	Pavardė Vardas	Veikla pamokoje (iki 4 balų)	Namų darbų atlikimas (iki 2 balų)	Papildomos užduotys (medžiagos paieška internete, stebėjimai) iki 3 balų	Moksleivių pastangos , pažanga (1 balas)	Balų suma
1						

Kaupiamojo vertinimo metu surinkti balai vieną kartą per mėnesį surašomi į žurnalą, o savarankiškų užduočių, testų, kontrolinių darbų įvertinimai rašomi iš karto į žurnalą 10 balų sistema.

Utenos r. Užpalių gimnazijos mokinių
pasiekimų
ir pažangos vertinimo tvarkos aprašo
8 priedas

UTENOS R. UŽPALIŲ GIMNAZIJOS MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMO TVARKA GAMTOS IR ŽMOGAUS, BIOLOGIJOS PAMOKOSE.

Vertinimo kriterijai:

Žinios ir supratimas (tinkamai vartoja pagrindines gamtos mokslų sąvokas, suvokia procesus).

Problemų sprendimas (analizuoja ir taiko, argumentuotai diskutuoja, įrodo, apibendrina ir nustato ryšius)

Praktiniai gebėjimai (kelia hipotezes, planuoja ir atlieka gamtos tyrimus, išsako savo idėjas, daro išvadas, lygina, aiškina gautus rezultatus.)

Gamtamokslinis komunikavimas (geba suformuluoti atsakymą, tinkamai vartoja reikšmines sąvokas, simbolius, sklandžiai išreiškia gamtamokslinį supratimą).

Mokėjimas mokytis (kelia gamtos mokslų mokymosi tikslus, planuoja mokymosi veiklą, taiko įvairias mokymosi strategijas).

Iniciatyvumas, pastangos, aktyvumas, kūrybiškumas.

Dalyvavimas olimpiadose, konferencijose, projektinėje veikloje, renginiuose, susijusiuose su dalyku.

Vertinimo tvarka:

Pamokose vertinama kontroliniai darbai, savarankiški darbai, praktiniai, praktiniai-kūrybiniai darbai, apklausos raštu, projektiniai darbai, dalyvavimas olimpiadose.

Vertinimo būdai:

Gamtos ir biologijos pamokose mokinių pažangai ir pasiekimams naudojamas formuojamasis, diagnostinis, kaupiamasis ir neformalus vertinimas.

Kaupiamasis vertinimas.

Taikomas 5-8 klasių, I ir II g klasių pratybų užduočių vertinimui, ir III ir IV g klasių savarankiško darbo užduočių vertinimui.

$$\text{Pažymys} = \frac{\text{Mokinio surinktas taškų skaičius}}{\text{Galimas taškų skaičius}} \times 10$$

Kontrolinių darbų vertinimas, apklausų raštu.

5-8 klasių, I ir II g klasių kontrolinių darbų užduotys vertinamos 1 balu. Kontrolinį darbą sudaro 10 užduočių. Jei užduotis atlikta nepilnai gali būti skiriama 0,1-0,9 balo. Jei kontrolinį darbą ar apklausą raštu sudaro mažiau užduočių vertinimas nurodomas prie užduoties, iš anksto aptariamas su mokiniais.

III ir IV g kontrolinių darbų vertinimas:

$$\text{Pažymys} = \frac{\text{Mokinio surinktas taškų skaičius}}{\text{Galimas taškų skaičius}} \times 10$$

Praktinių darbų vertinimas.

Laboratorinis darbas vertinamas 10 balų: pasiruošimas 2 balai, hipotezės užrašymas -2 balai, rezultatų ir išvadų užrašymas- 5 balai, darbo vietos sutvarkymas 1 balas.

Dalyvavimas olimpiadose, konkursuose.

Už dalyvavimą konkurse, olimpiadoje mokiniui rašoma 10 balų, už laimėjiną prizinės vietos dar papildomi 10 balų.

Mokinių turinčių specialiųjų ugdymo poreikių vertinimas.Mokinių turinčių specialiųjų ugdymo poreikių vertinimas.

Mokinio žinios vertinamos ta pačia, kaip ir visiems klasės mokiniams, vertinimo sistema pagal pritaikytą ar individualizuotą programą. Jeigu mokinys gerai atliko jam skirtas užduotis, pasiekė jo programoje numatytus tikslus, įgijo numatytus įgūdžius, jis turi teisę gauti patį geriausią įvertinimą, kurį gautų bet kuris kitas jam skirtas užduotis atlikęs mokinys. Pažangos ir pasiekimų vertinime diferencijuojamasis veiksnys yra programa, bet ne pažymys, kuris atspindi mokymosi kokybę.

Utenos r. Užpalių gimnazijos mokinių
pasiekimų
ir pažangos vertinimo tvarkos aprašo
9 priedas

UTENOS R. UŽPALIŲ GIMNAZIJOS MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS EKONOMIKOS PAMOKOSE

Vertinimo kriterijai:

Žinių ir supratimų ekonomikos srityje plėtimas,
gebėjimų tvarkyti asmeninius finansus ir verslumo kompetencijas ugdymas.
Naudojimas informacinėmis technologijomis, internetu ir kitomis visuomenės
informavimo priemonėmis.
Iniciatyvumas, pastangos, aktyvumas, kūrybiškumas.
Dalyvavimas projekcinėje veikloje, mokyklos, rajono, respublikos renginiuose
susijusiuose su dalyku.

Vertinimo tvarka:

Neformalus vertinimas:

Neformalaus vertinimo būdu gaunama nuolatinė informacija apie ugdymo rezultatus.
Neformalus vertinimas vyksta visose pamokose. Mokiniai stebimi, su jais kalbama, klausinėjama,
diskutuojama, stebima mokinių reakcija.

Įvertinimas neužrašomas. Neformaliai vertinama moksleivio asmenybės raida, jo vertybinės
nuostatos, bendrųjų gebėjimų plėtotė. Mokiniai žodžiu pateikiama glausta informacija apie jo
pasiekimus, trūkumus ir tobulintinas sritis.

Kaupiamasis vertinimas:

Vertinamas mokinių darbas klasėje, namų darbų atlikimas, kita veikla susijusi su
dalyku (ekonominių laidų stebėjimas, analizavimas, pristatymas).

Mokinių pasiekimai vertinami 1-3 taško, priklausomai nuo užduočių atlikimo,
atsakinėjimo į klausimus, dalyvavimo diskusijose ir pan. Kai mokinys gauna 5 įvertinimus, pagal
formulę rašomas pažymys.

$$\text{Pažymys} = \frac{\text{Mokinio surinktas taškų skaičius}}{15} \times 10 \text{ (apvalinant iki vieneto).}$$

Formalusis vertinimas:

Vertinamosios užduotys yra kontroliniai darbai, savarankiški darbai, namų užduotys,
testai. Moksleivių atliktos užduotys įvertinamos pažymiu dešimties balų sistema. Įvertinimas
fiksuoja dienyne ir mokinio darbe, pateikiant komentarus. Pažymys apskaičiuojamas pagal
formulę:

$$\text{Pažymys} = \frac{\text{Mokinio surinktas taškų skaičius}}{\text{Galimas taškų skaičius}} \times 10. \text{ (apvalinant iki vieneto).}$$

Kiekviename darbe prie užduoties nurodomi galimi surinkti taškai.

Utenos r. Užpalių gimnazijos mokinių
pasiekimų
ir pažangos vertinimo tvarkos aprašo
10 priedas

UTENOS R. UŽPALIŲ GIMNAZIJOS SPECIALIŲJŲ POREIKIŲ MOKINIŲ ŽINIŲ, GEBĖJIMŲ IR ĮGŪDŽIŲ VERTINIMO TVARKA

Vertinimo kriterijai:

Vertinimas grindžiamas šiuolaikine mokymosi samprata, amžiaus tarpsnių psichologiniais ypatumais, individualiais mokinio poreikiais, atitinka ugdymo(-si) tikslus.

Vertinama tai, kas buvo numatyta pasiekti ugdymo procese: mokinių žinios ir supratimas, bendrieji ir dalyko gebėjimai, vertybinės nuostatos ir elgesys.

Vertinimas, skirtas padėti mokytis - mokinys laiku gauna grįžtamąją informaciją apie savo mokymosi patirtį, pasiekimus ir pažangą, jis mokosi vertinti ir įsivertinti.

Vertinama individuali mokinio pažanga (ideografinis vertinimas) - mokinio dabartiniai pasiekimai lyginami su ankstesniaisiais. Vengiama lyginti mokinių pasiekimu tarpusavyje.

Vertinimas pozityvus ir konstruktyvus - vertinama tai, ką mokinys jau išmoko, nurodomos spragos ir padedama jas ištaisyti.

Vertinimas atviras ir skaidrus - su mokiniais tariamasi dėl vertinimo kriterijų ir procedūrų, vengiama pernelyg didelio vertinimo formalizavimo.

Vertinimas objektyvus ir veiksmingas - siekiama kuo didesnio vertinimo validumo ir patikimumo; naudojami įvairūs vertinimo informacijos šaltiniai, taikomos modernios vertinimo metodikos. Vertinimas pritaikomas pagal mokinių poreikius ir galias, pasiekimus ir daromą pažangą.

Vertinimas informatyvus ir ekonomiškas: taikomi šiuolaikiniai vertinimo informacijos tvarkymo ir pateikimo būdai (aplankas, aprašai, recenzijos, kompiuterinės priemonės). Pažymys naudojamas mokinių pasiekimų formaliajam įvertinimui, sertifikavimui pagrindinio ir vidurinio ugdymo programose.

Vertinimo tvarka

Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių pasiekimai vertinami vadovaujantis 2011-2013m. Bendrųjų pradinio ugdymo programų ugdymo planų 73 punktu ir 2011-2013m. pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų Bendrųjų planų 170, 171, 172 punktais.

Mokiniai, besimokantys pagal pritaikytas programas, gali mokytis mokyklose, dirbančiose pagal pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programas.

Mokiniai, besimokantys pagal individualizuotas programas, gali mokytis mokyklose, dirbančiose pagal pradinio, pagrindinio ugdymo programas.

Pritaikytas ir individualizuotas programas rengia dalyko mokytojai, konsultuojami specialiojo pedagogo ar logopedo.

Mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdomi pagal jų gebėjimus pritaikytą programą, todėl jų trimestro, pusmečio ar metiniai pasiekimai turėtų būti įvertinti objektyviai. Tuo atveju, jei mokinys dažnai gauna nepatenkinamus įvertinimus, pirmiausia reikėtų išsiaiškinti priežastis, kurios lemia nepažangų mokymąsi.

1-4 klasių mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, pažanga ir pasiekimai pažymiais nevertinami. Taikomas ideografinis vertinimas.

5-8 klasių, I- IV gimnazinių klasių mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, pažanga ir pasiekimai vertinami 10 balų sistema.

Nepatenkinamais pažymiais vertinama tik tada, jei matyti, kad mokinys turi potencialių galių, bet nesistengia. Jei mokinys, nuolat gauna labai gerus ar nepatenkinamus pažymius, reikia peržiūrėti programą: ji yra arba per lengva, arba per sunki.

Utenos r. Užpalių gimnazijos mokinių
pasiekimų
ir pažangos vertinimo tvarkos aprašo
11 priedas

UTENOS R. UŽPALIŲ GIMNAZIJOS MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMO TVARKA MUZIKOS PAMOKOSE 5-8, I-III KLASĖSE

Muzikos ugdymo procese taikomi tokie vertinimo būdai:
diagnostinis - išsiaiškinti mokinio pasiekimus ir padarytą pažangą;
formuojamasis - padėti mokiniui suprasti, kas išmokta ir ką dar reikia mokytis;
kaupiamasis - pliusai integruojami į kiekvienos pasiekimų srities įvertinimą;
apibendrinamasis - mokinio ugdymosi rezultatų lygmuo baigus programą.

Vertinimo kriterijai aptariami mokslo metų pradžioje, prieš pamokų ciklą arba kiekvienos pamokos pradžioje.

Vertinama muzikinė mokinių kompetencija atskirose pasiekimų srityse pagal pasiekimų lygmenis, vadovaujantis gimnazijos patvirtintomis vertinimo normomis.

PASIEKIMŲ SRITYS

Muzikinė raiška (dainavimas, grojimas, kūryba, pasirodymas);
Muzikos klausymasis, apibūdinimas ir vertinimas;
Muzikos pažinimas socialinėje kultūrinėje aplinkoje;
Mokėjimas mokytis.

Pagal susitarimą, per trimestrą mokinys turi surinkti tris įvertinimus iš atskirų sričių. Vertinant atsižvelgiama į mokinio muzikinius gabumus ir gebėjimus, bei pastangas ir individualią pažangą.

VERTINIMAS UŽ PAPILDOMAI ATLIKTUS DARBUS

Muzikavimas renginiuose, aplankytų koncertų, muzikinių spektaklių, perskaitytų muzikine tema straipsnių, knygų, kompozitorių biografijų pristatymai, sukaupta medžiaga apie atlikėjus, sukaupytą muzikos kūrinių natos, įrašai, paieška internete ir kt.

Utenos r. Užpalių gimnazijos mokinių
pasiekimų ir pažangos vertinimo
tvarkos aprašo
12 priedas

UTENOS R. UŽPALIŲ GIMNAZIJOS MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMO TVARKA ETIKOS PAMOKOSE 5-8, I-IVG KLASĖSE

1. Vertinimo metodai aptariami su mokiniais.
2. 5-10 klasių mokinių pažangumas ir pasiekimai vertinami įskaityta (neįskaityta).
3. Etikos ugdymo programos pasiekimai vertinami:
Kaupiamuoju vertinimu mokiniai vertinami už šias veiklas:
 - Savarankiškas darbas 1-3 balais
 - Diskusijos rezultatai vertinami 1 balu
 - Teksto, meno kūrinio interpretacija 1-3 balais
 - Darbas raštu ir žodžiu (pratimai, klausimai, užduotys vertinami) 1-3 balais
 - Trumpalaikiai projektiniai darbai, pranešimai, įskaitiniai darbai (vertinami iki 10 balų)
 - Kūrybiškumas, originalumas 1 balas
 - Dalyvavimas diskusijoje (argumentuota nuomonė) 1 balas
 - Už dalyvavimą mokyklinėse ir rajoninėse olimpiadose moksleiviai vertinami iki 3 balų
 - Žinios ir gebėjimai užbaigus temą vertinami 2 balais
 - Elgesio kultūra (mandagumas, pagarba kitiems) 1-3 balais
4. Trimestrui reikalingas balų skaičius su mokiniais sutariamas trimestro pirmą pamoką.
5. Jeigu mokinys nesurenka reikalingo balų skaičiaus, likus 2 savaitėms iki trimestro pabaigos skiriamas įskaitinis darbas.
6. Vedant trimestrinę įskaitą skaičiuojama balų suma ir įskaita rašoma surinkus 60 procentų sutartos balų sumos. Vedant įskaitą atsižvelgiama į gerą lankomumą, tvarkingus užrašus.

Utenos r. Užpalių gimnazijos mokinių
pasiekimų
ir pažangos vertinimo tvarkos aprašo
13 priedas

UTENOS R. UŽPALIŲ GIMNAZIJOS MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMO TVARKA TIKYBOS PAMOKOSE.

Vertinimo kriterijai:

- Dalyvavimas pokalbyje.
- Katalikų religijos kategorijų suvokimas: atsakomybė, sąžinė, meilė.
- Dorovės ir religijos supratimas.
- Vertybių prigimties aiškinimas.
- Periodinis užrašų vedimas: tema, data, naujos sąvokos, kūrybinės užduotys.
- Pamokų lankymas.

Vertinimo būdai:

Formuojamasis.

Kaupiamasis.

Apibendrinamasis.

Pradinėse klasėse naudojamas kaupiamasis vertinimas „TALENTAS“:

- Lankomumas- 1 Talentas.
- Užrašai – 1 Talentas.
- Darbas grupėje – 1 Talentas.
- Pastangos pamokoje – 1 Talentas.
- Darbas su Šv. Raštu- 1 Talentas.

Mokiniai, per trimestrą surinkę 20 Talentų, vertinami – pp (padarė pažangą).

Mokiniai, kurie lanko tikybos pamokas (I- IV kl.) vertinami – pp/ np (padarė/ nepadarė pažangos). Jeigu mokinys nesurenka reikalingo Talentų skaičiaus, likus 2 savaitėms iki trimestro pabaigos, jam skiriamas papildomas darbas.

5-8 ir gimnazinių klasių mokinių vertinimas.

Mokiniai renka kaupiamuosius balus:

- Lankomumas- 5 balai
- Užrašai – 5 balai
- Darbas su tekstu – 2 balai
- Dalyvavimas diskusijoje – 2 balai
- Testai, rašiniai, anketų tyrimai, referatai – 10 balų
- Darbas grupėje – 3 balai
- Pastangos pamokoje – 3 balai
- Dalyvavimas projektuose – 10 balų.

Jeigu mokinys nesurenka reikalingo balų skaičiaus, likus 2 savaitėms iki trimestro pabaigos skiriamas įskaitinis darbas.

Utenos r. Užpalių gimnazijos mokinių
pasiekimų
ir pažangos vertinimo tvarkos aprašo
14 priedas

UTENOS R. UŽPALIŲ GIMNAZIJOS MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMO TVARKA DAILĖS PAMOKOSE 5-8, I-IVG KLASĖSE

Vertinimo kriterijai:

1. Mokinių gebėjimas užsiimti savarankiška veikla.
2. Pasiruošimas kūrybiniam darbui.
3. Kūrybiškumas, originalumas, išradingumas.
4. Atlikto darbo kokybė, tvarka.

Vertinant atsizvelgiama:

1. Į mokinio individualią pažangą ir pasiekimus, kas jam sekasi gerai ir kurioje srityje reikia daugiau pastangų;
2. Ar pasiruošta tinkamai darbui;
3. Į požiūrį apie atliekamą užduotį, kad kiekvieną mokinį gautas pažymys skatintų.

Vertinimo lentelė:

10	Rašomas už mokinio gebėjimus kūrybiškai dirbti ir mąstyti bei savarankiškai mąstyti ir savarankiškai vertinti savo darbą, už puikiai atliktus kūrybinius darbus, tvarkingumą, originalumą.
9	Rašomas, kai darbas atitinka visus reikalavimus, bet mokytojui reikėjo padaryti kelias neesmines pastabas.
8	Rašomas už gerai atliktą darbą, kai mokinys neišnaudoja optimaliai savo galimybių, gauna keletą pastabų, į kurias teigiamai reaguoja.
7	Rašomas už kūrybinį darbą, atliktą neišnaudojant visų gebėjimų, kai yra nukrypimų nuo esminių dalykų, kai mokytojas darbo eigoje padaro esminių pastabų.
6	Rašomas už atliktą darbą ne visai laikantis nustatytų reikalavimų ar atsiskaitymo terminų, kūrybiškumo ir aktyvumo stoką.
5	Rašomas už atliktą darbą nesilaikant nustatytų reikalavimų, už savarankiškumo stoką, pastangų stoką, mokytojas daro esmines pastabas, mokinys tik iš dalies daro išvadas.
4	Rašomas už iš dalies atliktą darbą, minimalias pastangas.
3	Rašomas, kai mokinys minimaliai pasirengęs pamokai, o jo bandymai dirbti visai neatitinka einamos temos.
2	Rašomas, kai mokinys nepasirengęs pamokai, nenori dirbti, nereaguoja į mokytojo pastabas, yra visiškai pasyvus.
1	Rašomas, kai mokinys visiškai ignoruoja darbą, nereaguoja į mokytojo patarimus, neatlieka darbo.

Vertinami papildomai atlikti darbai (renginių apipavidalinimas, gimnazijos apipavidalinimas, dalyvavimas konkursuose ir olimpiadose ir kt.)

Utenos r. Užpalių gimnazijos mokinių
pasiekimų
ir pažangos vertinimo tvarkos aprašo
15 priedas

UTENOS R. UŽPALIŲ GIMNAZIJOS MOKINIŲ TECHNOLOGIJŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMO TVARKA 5-IIIG KLASĖSE

Mokinių pažangos įvertinimas parodo įgytų įgūdžių ir gebėjimų susidarymo laipsnį, atsižvelgiant į Bendrąsias programas.

Vertinama pažymiais.

1. Mokinių gebėjimas užsiimti savarankiška veikla, kaip kiekybiškai ir kokybiškai atliekamos darbo užduotys.

2. Pasiruošimas praktiniam darbui, saugumo technikos taisyklių laikymasis.

3. Kūrybiškumas, originalumas, išradingumas, tvarkingumas.

4. Atlikto darbo kokybė, gebėjimas racionaliai taikyti išmoktas žinias ir operacijas.

Vertinant atsižvelgiama:

1. Į mokinio pažangą ir pasiekimus, kas jam sekasi gerai ir kurioje srityje reikia daugiau pastangų.

2. Ar tinkamai pasiruošta darbui.

3. Požiūris į atliekamas pareigas.

Vertinimo lentelė:

10	Rašomas už mokinio gebėjimus kūrybiškai dirbti ir mąstyti bei savarankiškai mąstyti ir savarankiškai vertinti savo darbą, už puikiai atliktus kūrybinius darbus, tvarkingumą, originalumą.
9	Rašomas, kai darbas atitinka visus reikalavimus, bet mokytojui reikėjo padaryti kelias neesmines pastabas.
8	Rašomas už gerai atliktą darbą, kai mokinys neišnaudoja optimaliai savo galimybių, gauna keletą pastabų, į kurias teigiamai reaguoja.
7	Rašomas už kūrybinį darbą, atliktą neišnaudojant visų gebėjimų, kai yra nukrypimų nuo esminių dalykų, kai mokytojas darbo eigoje padaro esminių pastabų.
6	Rašomas už atliktą darbą ne visai laikantis nustatytų reikalavimų ar atsiskaitymo terminų, kūrybiškumo ir aktyvumo stoką.
5	Rašomas už atliktą darbą nesilaikant nustatytų reikalavimų, už savarankiškumo stoką, pastangų stoką, mokytojas daro esmines pastabas, mokinys tik iš dalies daro išvadas.
4	Rašomas už iš dalies atliktą darbą, minimalias pastangas.
3	Rašomas, kai mokinys minimaliai pasirengęs pamokai, o jo bandymai dirbti visai neatitinka einamos temos.
2	Rašomas, kai mokinys nepasirengęs pamokai, nenori dirbti, nereaguoja į mokytojo pastabas, yra visiškai pasyvus.
1	Rašomas, kai mokinys visiškai ignoruoja darbą, nereaguoja į mokytojo patarimus, neatlieka darbo.

Utenos r. Užpalių gimnazijos mokinių
pasiekimų
ir pažangos vertinimo tvarkos aprašo
16 priedas

UTENOS R. UŽPALIŲ GIMNAZIJOS MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMO TVARKA DRAMOS PAMOKOSE III-IVG KLASĖSE

Vertinimo kriterijai:

Formavimas.

Dalyvavimas kūrybinėje veikloje (scenarijų kūrimas).

Teatro istorijos suvokimas.

Saviraiška bei **savikūra**.

Dalyvavimas neformaliojo švietimo veikloje.

Kūrybinės užduotys.

Vertinimo būdai:

Kaupiamasis vertinimas:

Mokinys vertinamas pažymiu už:

kūrybinės užduoties atlikimą;

atsakinėjimą žodžiu, apklausą raštu;

projektinį darbą;

kūrybinį procesą pamokoje;

Už dalyvavimą renginiuose.

Diagnostinis vertinimas:

Pažymys rašomas už:

didelės apimties kūrybinį ar projektinį darbą iš vienos ar kelių sričių, kai panaudojamos žinios ir gebėjimai iš kelių temų ar sričių.

Už testą.

Apibendrinamasis vertinimas:

Trimestro pažymys vedamas iš gautų 3 – 5 pažymių vidurkio, apvalinant iki vienetą mokinio naudai (3,5 iki 4), esant galimybei mokinys klausiamas arba duodama praktinė užduotis.

Utenos r. Užpalių gimnazijos mokinių
pasiekimų
ir pažangos vertinimo tvarkos aprašo
18 priedas

UTENOS R. UŽPALIŲ GIMNAZIJOS MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMO TVARKA MATEMATIKOS PAMOKOSE 5-8 ir I-IV G KLASĖSE

Vertinimo kriterijai:

Matematinės strategijos parinkimas;
Procedūrų atlikimas;
Sprendimo pateikimas;
Rezultatų pateikimas, išvadų pagrindumas.

Vertinimo tvarka:

Vertinant matematikos atsiskaitymo darbus, vadovaujamosi tokiomis pagrindinėmis taisyklėmis:

1. Taškas skiriamas už kiekvieną teisingai atliktą žingsnį.
2. Jei mokinys, sprenddamas sudėtinį uždavinį, tarpiniuose veiksmuose padarė klaidą, bet tolesnis sprendimas yra teisingas, jam atimamas vienas taškas.

Formalioju vertinimu vertinami kontroliniai ir savarankiški darbai (10 balų sistema):

- 1- surinkta iki 5 %,
- 2- surinkta nuo 5 % iki 10 %,
- 3- surinkta nuo 10 % iki 20 %,
- 4- surinkta nuo 20 % iki 32 %,
- 5- surinkta nuo 32 % iki 46 %,
- 6- surinkta nuo 46 % iki 60 %,
- 7- surinkta nuo 60 % iki 72 %,
- 8- surinkta nuo 72 % iki 84 %,
- 9- surinkta nuo 84 % iki 95 %,
- 10- surinkta nuo 95 % .

Mokytojas iki 10% skirtų kontroliniam arba savarankiškam darbui taškų gali pridėti už padarytą didelę pažangą, išsamų sprendimų apipavidalinimą, prieš tai rašytų darbų klaidų ištaisymą ir originalius sprendimo būdus.

Mokinys vertinimas pažymiu už:

- atsakinėjimą žodžiu, apklausa raštu;
- dalyvavimą rajoninėje matematikų olimpiadoje ir pasiektus gerus rezultatus (mokytojo nuožiūra).

Kaupiamasis vertinimas

Pamokoje renkami „pliusai“ ir „minusai“:

Pliusai: už taisyklės, teisingai išspręstus uždavinius, aktyvų dalyvavimą pamokoje, papildomų uždavinių sprendimą, kūrybines užduotis, namų darbų sudėtingesnių uždavinių išsprendimą lentoje;

Minusai: už namų darbų visų užduočių neatlikimą, taisyklės nežinojimą ir jeigu mokinys nedirbo pamokoje.

Pliusų kiekis konvertuojamas į atitinkamą balą pagal konkretų susitarimą su klase.
Surinkus 10 minusų į dieną įrašomas dvejetas.

Utenos r. Užpalių gimnazijos mokinių
pasiekimų
ir pažangos vertinimo tvarkos aprašo
19 priedas

UTENOS R. UŽPALIŲ GIMNAZIJOS MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMO TVARKA INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ PAMOKOSE

Vertinimo kriterijai:

Žinios ir supratimas;
Žinių taikymas;
Problemų, uždavinių sprendimo būdo parinkimas;
Problemų, uždavinių sprendimas, sprendimo pateikimas;
Rezultatų pateikimas, išvadų pagrįstumas;
Komunikavimas.

Vertinimo tvarka:

Neformalus vertinimas:

Šiuo vertinimo būdu mokiniui pateikiama informacija apie rezultatus. Neformaliai mokinių pasiekimai vertinami visose pamokose. Mokiniai stebimi, su jais kalbama, klausinėjama, diskutuojama, stebima mokinių reakcija. Įvertinimas neužrašomas. Neformaliai vertinama moksleivio asmenybės raida, jo vertybinės nuostatos, bendrųjų gebėjimų plėtotė. Mokiniui dažniausiai žodžiu pateikiama glausta informacija apie jo pasiekimus, trūkumus ir tobulintinas sritis.

Kaupiamasis vertinimas

Mokinių pasiekimai vertinami kiekvieną pamoką. Galimas įvertinimas 0; 0,25; 0,5; 0,75; 1 taško, priklausomai nuo užduočių atlikimo, atsakinėjimo į klausimus, dalyvavimą diskusijose. Kai mokinys gauna 5 įvertinimus, pagal formulę rašomas pažymys.

$$\text{Pažymys} = \frac{\text{Mokinio surinktas taškų skaičius}}{5} \times 10$$

Vertinimo sistema visiškai kompiuterizuota, mokiniai su vertinimo kriterijais supažindinami mokslo metų pradžioje.

Formalusis vertinimas

Vertinamosios užduotys yra kontroliniai darbai, praktiniai darbai, savarankiški darbai, namų užduotys, projektiniai darbai. Moksleivių atliktos užduotys įvertinamos remiantis nustatytais Užpalių gimnazijos vertinimo kriterijais. Vertinama pažymiu dešimties balų sistema. Įvertinimas fiksuojamas dienyne ir mokinio darbe, pateikiant komentarus. Pažymys nustatomas procentine sistema ir apskaičiuojamas pagal formulę:

$$\text{Pažymys} = \frac{\text{Mokinio surinktas taškų skaičius}}{\text{Galimas taškų skaičius}} \times 10$$

Už vieno teisingą testo atsakymą skiriamas vienas taškas. Savarankiški, praktiniai, projektiniai darbai vertinami pagal iš anksto pateiktus reikalavimus.

Utenos r. Užpalių gimnazijos mokinių
pasiekimų
ir pažangos vertinimo tvarkos aprašo
20 priedas

UTENOS R. UŽPALIŲ GIMNAZIJOS MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMO TVARKA FIZIKOS PAMOKOSE

Vertinimo kriterijai:

Žinios ir supratimas;
Žinių taikymas;
Problemų, uždavinių sprendimas, sprendimo pateikimas;
Rezultatų pateikimas, išvadų pagrįstumas;
Gamtamokslinis komunikavimas.

Vertinimo tvarka:

Neformalus vertinimas:

Neformalaus vertinimo būdu gaunama nuolatinė informacija apie ugdymo rezultatus. Neformalus vertinimas vyksta visose pamokose. Mokiniai stebimi, su jais kalbama, klausinėjama, diskutuojama, stebima mokinių reakcija.

Įvertinimas neužrašomas. Neformaliai vertinama moksleivio asmenybės raida, jo vertybinės nuostatos, bendrųjų gebėjimų plėtotė. Mokiniai dažniausiai žodžiu pateikiama glausta informacija apie jo pasiekimus, trūkumus ir tobulintinas sritis.

Suminis vertinimas

Mokinių pasiekimai vertinami kiekvieną pamoką. Galimos įvertinimas žymos: atliko užduotis, atliko dalį užduočių, atliko namų darbą, atsakė į klausimą, siekė pamokos tikslo, neatliko užduoties, prastai atliko užduotį, neatliko namų darbo, neatsakė į klausimą, nepasiruošė pamokai. Balai skaičiuojami Classdojo sistema (<http://www.classdojo.com>), pažymys už surinktus balus rašomas kartą per trimestrą arba du kartus per semestrą. Mokiniai su vertinimo supažindinami, savo vertinimas gali matyti savo kompiuteriuose arba telefonuose.

Formalusis vertinimas

Vertinamosios užduotys yra kontroliniai darbai, laboratoriniai darbai, savarankiški darbai, namų užduotys, projektiniai darbai. Moksleivių atliktos užduotys įvertinamos remiantis nustatytais Užpalių gimnazijos vertinimo kriterijais. Vertinama pažymiu dešimties balų sistema. Įvertinimas fiksuojamas dienyne ir mokinio darbe, pateikiant komentarus. Pažymys nustatomas procentine sistema ir apskaičiuojamas pagal formulę:

$$\text{Pažymys} = \frac{\text{Mokinio surinktas taškų skaičius}}{\text{Galimas taškų skaičius}} \times 10$$

Už vieno teisingą testo atsakymą skiriamas vienas taškas, už teisingą uždavinio sprendimą – 2 taškai. 1 taškas už teisingą formulę, 1 – už skaičiavimus ir matavimo vienetus. Laboratoriniai darbai vertinami pagal iš anksto pateiktus reikalavimus.

Utenos r. Užpalių gimnazijos mokinių
pasiekimų
ir pažangos vertinimo tvarkos aprašo
21 priedas

UTENOS R. UŽPALIŲ GIMNAZIJOS MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMO TVARKA CHEMIJOS PAMOKOSE

Vertinimo kriterijai:

Sudaromi vadovaujantis Bendrosiomis programomis, kursų reikalavimais.

Diagnostinis vertinimas	Apibendrinamasis vertinimas
Mokinys vertinamas pažymiu už: -atsakinėjimą žodžiu, -apklausą raštu, -savarankišką darbą raštu grupėmis ir individualiai, - laboratorinį-praktikos darbą, - už didesnės apimties namų darbus.	Pažymys rašomas už: - kontrolinį darbą (į trimestrą rašomi 2 -3 kontroliniai darbai), - už atliktą laboratorinį - praktikos darbą, kai jis yra kaip kontrolinis darbas, - už testą iš išmokto skyriaus ar kurso dalies. - už projektinį darbą, kuris yra ilgesnis nei 1 2 pamokos, - tiriamąjį darbą, - kūrybinį darbą. Trimestro (pusmečio) pažymys – visų gautų pažymių vidurkis. Pastaba: pažymį apvalinant mokinio naudai (3,5 – 4). Vertinant mokinių pasiekimus vadovujamasi Bendrosiomis programomis, gimnazijos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu.

Papildomai vertinama už:
pasiruošimą rajoninei chemijos olimpiadai, konkursui, papildomai skatinami už užimtą prizinę vietą.
